

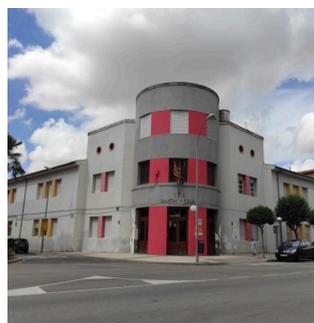
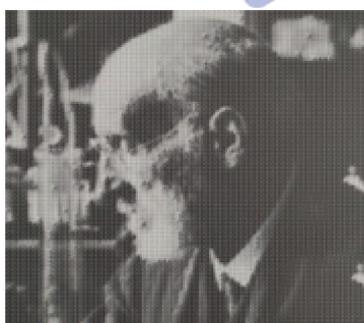
NORMATIVA DE REFERENCIA: ORDEN ECD/1173/2022, de 3 de agosto, por la que se aprueban el currículo y las características de la evaluación del Bachillerato y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón (BOA 27/07/2022).

IES Ramón y Cajal

Programación Didáctica. Curso 24/25. **2º BACH**

Dpto. de **INGLÉS**

IES Ramón y Cajal, Huesca



Fecha de creación: [Seleccionar fecha]
Última actualización: 15 de enero de 2024

Contenido Programación Didáctica. Curso 24/25. 2º BAC

a) Competencias específicas y los criterios de evaluación asociados a ellas.....	3
b) Concreción, agrupamiento y secuenciación de los saberes básicos y de los criterios de evaluación en unidades didácticas.....	7
c) Procedimientos e instrumentos de evaluación, con especial atención al carácter formativo de la evaluación y a su vinculación con los criterios de evaluación.....	9
d) Criterios de calificación.....	10
e) Características de la evaluación inicial, criterios para su valoración, así como consecuencias de sus resultados en la programación didáctica y, en su caso, el diseño de los instrumentos de evaluación.....	11
f) Actuaciones generales de atención a las diferencias individuales.....	11
g) Plan de recuperación de materias pendientes.....	11
h) Estrategias didácticas y metodológicas: Organización, recursos, agrupamientos, enfoques de enseñanza, criterios para la elaboración de situaciones de aprendizaje y otros elementos que se consideren necesarios.....	11
i) Concreción del Plan de implementación de elementos transversales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa.....	14
j) Concreción del Plan de utilización de las Tecnologías digitales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa.....	14
k) En su caso, medidas complementarias que se plantean para el tratamiento de las materias dentro de proyectos o itinerarios bilingües o plurilingües o de proyectos de lenguas y modalidades lingüísticas propias de la comunidad autónoma de Aragón....	17
l) Mecanismos de revisión, evaluación y modificación de las programaciones Didácticas en relación con los resultados académicos y procesos de mejora.....	17
m) Actividades complementarias y extraescolares programadas por cada departamento, equipo u órgano de coordinación didáctica que corresponda, de acuerdo con el Programa anual de actividades complementarias y extraescolares establecidas por el centro, concretando la incidencia de las mismas en la evaluación del alumnado.....	18
Anexo I. Evaluación inicial - Instrumento.....	19
Anexo II. Formato del Plan de Refuerzo.....	19

a) Competencias específicas y los criterios de evaluación asociados a ellas.

Los criterios de evaluación de la materia aseguran la consecución de las competencias específicas por parte del alumnado, por lo que se presentan vinculados a ellas. En su formulación competencial, se plantean enunciando el proceso o capacidad que el alumnado debe adquirir y el contexto o modo de aplicación y uso de dicho proceso o capacidad. La nivelación de los criterios de evaluación está basada en el Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER), aunque adecuados a la madurez y desarrollo del alumnado de la etapa de Bachillerato.

A continuación se detallan dichos criterios de evaluación resaltando **en negrita las novedades con respecto a la ESO.**

CE.LEI.1. Comprender e interpretar **las ideas principales** y las **líneas argumentales** básicas de textos expresados en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias de inferencia y comprobación de significados, para responder a las necesidades comunicativas planteadas.

CE.LEI.2. Producir textos originales, **de creciente extensión**, claros, bien organizados y **detallados**, usando estrategias tales como la planificación, la **síntesis**, la compensación o la autorreparación, para expresar **ideas y argumentos** de forma creativa, adecuada y coherente, de acuerdo con propósitos comunicativos concretos

CE.LEI.3. Interactuar **activamente** con otras personas, con **suficiente fluidez y precisión y con espontaneidad**, usando **estrategias de cooperación** y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.

CE.LEI.4. Mediar entre distintas lenguas o variedades, o **entre las modalidades o registros de una misma lengua**, usando estrategias y conocimientos eficaces orientados a **explicar conceptos y opiniones o simplificar mensajes**, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable, y **crear una atmósfera positiva que facilite la comunicación.**

CE.LEI.5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas y variedades, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento, y **haciendo explícitos y compartiendo las estrategias y los conocimientos propios**, para mejorar la respuesta a sus necesidades comunicativas.

CE.LEI.6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la Lengua Extranjera, reflexionando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática, respetuosa y eficaz, y fomentar la comprensión mutua en situaciones interculturales.

A continuación se detalla la correspondencia entre las destrezas en lengua extranjera, las competencias específicas de inglés y las competencias clave desglosadas en los descriptores del perfil de salida de ESO :

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS ING.	COMPETENCIAS CLAVE ASOCIADAS (grado adquisición bachillerato)
CE.LEI.1	CCL2, CCL3, CP1, CP2, STEM1, CD1, CPSAA4
CE.LEI.2	CCL1, CCL5, CP1, CP2, STEM1, CD1, CD3, CPSAA4, CCEC3.2.
CE.LEI.3	CCL5, CP1, CP2, STEM1, CPSAA3.1, CC3.
CE.LEI.4	CCL5, CP1, CP2, CP3, STEM1, CPSAA3.1.
CE.LEI.5	CP2, STEM1, CD3, CPSAA1.1.
CE.LEI.6	CCL5, CP3, CPSAA3.1, CC3, CCEC1.

Criterios de Evaluación BACHILLERATO

Los criterios de evaluación parten de las competencias específicas del currículo de lengua extranjera inglés y se concretan por cursos: 1º y 2º bachillerato.

A continuación se señalan los criterios de evaluación de ambos cursos con especial atención a la progresión de cada uno de ellos. El departamento señala cuales son los aprendizajes imprescindibles para cada curso estableciendo así una gradación de los mismos de 1º a 2º de manera progresiva.

LOS APRENDIZAJES IMPRESCINDIBLES DE 2º BACH APARECEN EN **NEGRITA**

2º BACH CELEI1 (comprender e interpretar)

1.1. **Extraer y analizar las ideas principales, la información detallada** y las implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y **complejos, orales, escritos y multimodales, tanto en registro formal como informal, sobre temas de relevancia personal o de interés público, tanto concretos como**

abstractos, expresados de forma clara y en la lengua estándar o en variedades frecuentes, incluso en entornos moderadamente ruidosos, a **través de diversos soportes**.

1.2. **Interpretar y valorar de manera crítica el contenido, la intención**, los rasgos discursivos y ciertos matices, como la ironía o el uso estético de la lengua, **de textos de cierta longitud y complejidad**, con especial énfasis en los textos académicos y de los medios de comunicación, así como de textos de ficción, **sobre una amplia variedad de temas** de relevancia personal o de interés público.

1.3. **Seleccionar**, organizar y **aplicar las estrategias y conocimientos más adecuados en cada situación comunicativa** para comprender el **sentido general, la información esencial** y los detalles más relevantes y para distinguir la intención y las opiniones, tanto implícitas como explícitas de los textos; **inferir significados** e interpretar elementos no verbales; y buscar, seleccionar y **contrastar información veraz**.

2º BACH CELEI2 (producir)

2.1. **Expresar oralmente con suficiente fluidez**, facilidad y naturalidad, **diversos tipos de textos claros, coherentes, detallados, bien organizados y adecuados** al interlocutor o interlocutora y al **propósito comunicativo** sobre asuntos de relevancia personal o de interés público conocidos por el alumnado, **con el fin de describir, narrar, argumentar e informar**, en diferentes soportes, **evitando errores importantes** y utilizando **registros adecuados**, así como recursos verbales y no verbales, y **estrategias de planificación, control, compensación** y cooperación.

2.2. **Redactar y difundir textos detallados de creciente extensión, bien estructurados y de cierta complejidad, adecuados a la situación comunicativa, a la tipología textual** y a las herramientas analógicas y digitales utilizadas **evitando errores importantes y reformulando**, sintetizando y **organizando de manera coherente información** e ideas de diversas fuentes y **justificando las propias opiniones** sobre asuntos de relevancia personal o de interés público conocidos por el alumnado, haciendo un uso ético del lenguaje, **respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio**.

2.3. **Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos y estrategias de planificación, producción, revisión** y cooperación, **para componer textos** bien estructurados y adecuados a las intenciones comunicativas, las características contextuales, los aspectos socioculturales y la tipología textual, usando los recursos físicos o digitales **más adecuados en función de la tarea y de los interlocutores** reales o potenciales.

2º BACH CELEI3 (interactuar)

3.1. Planificar, **participar y colaborar asertiva y activamente**, a través de diversos soportes, **en situaciones interactivas** sobre temas cotidianos, de relevancia personal o de interés público cercanos a su experiencia, **mostrando iniciativa, empatía y respeto** por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como **por las diferentes necesidades, ideas**, inquietudes, iniciativas y motivaciones **de los interlocutores** e interlocutoras, **expresando ideas y opiniones con precisión** y argumentando de forma convincente.

3.2. **Seleccionar**, organizar y **utilizar**, de forma eficaz, espontánea y **en diferentes entornos, estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra con amabilidad**, ajustar la propia contribución a la de los interlocutores e interlocutoras percibiendo sus reacciones, **solicitar** y formular **aclaraciones y explicaciones**, reformular, **comparar y contrastar**, resumir, colaborar, debatir, resolver problemas y gestionar situaciones comprometidas.

2º BACH CELEI4 (mediar)

4.1. **Interpretar y explicar textos, conceptos** y comunicaciones en situaciones en las que atender a la diversidad, **mostrando respeto y aprecio** por los interlocutores e interlocutoras y por las lenguas, variedades o registros empleados, y **participando en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento, a partir de diversos recursos y soportes.**

4.2. **Aplicar estrategias que ayuden a crear puentes**, faciliten la comunicación y **sirvan para explicar y simplificar textos, conceptos y mensajes**, y que sean adecuadas a las intenciones comunicativas, las características contextuales, los aspectos socioculturales y la tipología textual, **usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de la tarea** y del conocimiento previo y los intereses e ideas de los interlocutores e interlocutoras

2º BACH CELEI 5 (adecuar registro y repertorio lingüístico)

5.1. **Comparar y contrastar las semejanzas y diferencias entre distintas lenguas** reflexionando de forma sistemática sobre su funcionamiento y **estableciendo relaciones entre ellas.**

5.2. **Utilizar con iniciativa y de forma creativa estrategias y conocimientos de mejora de la capacidad de comunicar y de aprender la Lengua Extranjera**, con o sin apoyo de otros interlocutores e interlocutoras y de soportes analógicos y digitales.

5.3. **Registrar y reflexionar sobre los progresos y dificultades de aprendizaje de la Lengua Extranjera seleccionando las estrategias más adecuadas y eficaces**

para superar esas dificultades y consolidar el aprendizaje, realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación y coevaluación, como las propuestas en el Portfolio Europeo de las Lenguas (PEL) o en un diario de aprendizaje, haciendo esos progresos y dificultades explícitos y compartiéndolos.

2º BACH CELEI 6 (valorar diversidad cultural y artística)

6.1. Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, rechazando y evaluando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo y solucionando aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación.

6.2. Valorar críticamente la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la Lengua Extranjera teniendo en cuenta los derechos humanos y adecuarse a ella favoreciendo y justificando el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los valores democráticos.

6.3. Aplicar de forma sistemática estrategias para defender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.

b) Concreción, agrupamiento y secuenciación de los saberes básicos y de los criterios de evaluación en unidades didácticas

UNIDADES DIDÁCTICAS 2ºBACHILLERATO

UNIDAD DIDÁCTICA	Temporalización	CRITERIOS	SABERES BÁSICOS	Situaciones Aprendizaje (al menos 1 por trimestre)
GETTING STARTED	2 semanas	1.1 1.2 2.1 2.2	A4, A5, A8 A10, B2, B4	
UNIT 1 Culture Gap	4 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 4.1 4.2 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	MEDIATION ACTIVITY AND PLENARY. Cultural differences depending on different habits or traditions from different countries .
UNIT 2 Staying Safe	4 semanas	1.1 1.2 2.1 2.2 3.1 3.2 4.1	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12,	

		5.1 5.2 6.1 6.2	A13 B2, B4, C1,C3, C4, C5,	
UNIT 3 Move it!	4 semanas	1.1 1.2 2.1 2.2 3.1 3.2 4.1 5.1 5.2 6.1 6.2	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B4, C1,C3, C4, C5	
UNIT 4 Staying together	4 semanas	1.1 1.2 2.1 2.2 3.1 3.2 4.1 5.1 5.2 6.1 6.2	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B4, C1,C3, C4, C5	Project work : What's important in a friend? Reaching a decision. Create a video in pairs.
UNIT 5 Time Will Tell	4 semanas	1.1 1.2 2.1 2.2 3.1 3.2 4.1 5.1 5.2 6.1 6.2	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B4, C1,C3, C4, C5,	
UNIT 6 More than a Job	4 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 4.1 4.2 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	A SURVEY ON MOST IN DEMAND JOBS in the market

c) Procedimientos e instrumentos de evaluación, con especial atención al carácter formativo de la evaluación y a su vinculación con los criterios de evaluación

Los instrumentos de evaluación deben ser variados, diversos, accesibles y adaptados a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todo el alumnado garantizándose, asimismo, que las condiciones de realización de los procesos asociados a la evaluación se adapten a las necesidades del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo.

Deben tenerse en cuenta solo aquellos que tengan una referencia a uno o varios criterios de evaluación. Por ejemplo, si se va a utilizar como instrumento de evaluación el seguimiento del cuaderno del alumnado, este ha de estar vinculado con algún criterio de evaluación.

A continuación se muestra un listado de diferentes procedimientos e instrumentos:

- tests/pruebas específicas
- Observación Sistemática en el Aula
- formularios google
- entrega de trabajos
- actividades de aula
- proyectos
- exit ticket
- presentación de exposiciones (orales y escritas)
- actividades de mediación con sus compañeros
- participación en el aula
- actividades de interacción con sus compañeros
- actividades de ampliación +learner's diary+portfolio de lenguas
- actividades de valoración con sus compañeros
- listas cotejo
- check lists

d) Criterios de calificación

Los criterios de calificación estarán basados en la superación de los criterios de evaluación y, por tanto, de las competencias específicas. Por ello, han de ir asociados tanto a los criterios de evaluación desglosados en sus descriptores y a los saberes básicos de cada nivel educativo.

2º BACHILLERATO		
CRIT. EVAL (COMP. ESPECÍFICAS)	DESCRIPTORES OPERATIVOS	SABERES BÁSICOS
CE.LEI.1 (comprender e interpretar)	1.1	A4, A5, A8
	1.2	A4, A5, B2, B4
	1.3	A2, A4, A5, A10
CE.LEI.2 (producir)	2.1	A4, A5, A8
	2.2	A4, A5
	2.3	A2, A4, A5

CE.LEI.3 (interactuar)	3.1	A4, C5
	3.2	A2, A4, A5, A10
CE.LEI.4 (mediar)	4.1	A3
	4.2	A2, A3, B1
CELEI.5 (adecuar registro y repertorio lingüístico)	5.1	A6, A8, B2, B5
	5.2	A2, A7, A8, A9, A11, A13, B1, B4
	5.3	A1, A9, B3
CE.LEI.6 (valorar diversidad cultural y artística)	6.1	A10, C1
	6.2	A8, A12, B4, C1, C3, C4
	6.3	A2, C2, C4, C5

CRITERIOS CALIFICACIÓN		1ºy 2º BACHILLERATO			
		1ST TERM	2ND TERM	3RD TERM	FINAL MARK
CE.LEI 1	READING + Use of English	12,5%	12,5%	12,5%	nota 1st term 20%
		12,5%	12,5%	12,5%	
	LISTENING	10%	10%	10%	nota 2nd term 30%
CE.LEI 2	WRITING + Use of English	12,5%	12,5%	12,5%	nota 3rd term 50%
		12,5%	12,5%	12,5%	
	SPEAKING	10%	10%	10%	
CE.LEI 3	INTERACTION	10%	-	-	(La mediación en Bachillerato es Rephrasing)
CE.LEI 4	MEDIATION	10%	20%	20%	
CE.LEI 5	AMPLIAR	5%	5%	5%	
CE.LEI 6	VALORAR	5%	5%	5%	

Aclaraciones sobre calificaciones finales:

Para la calificación final de todos los niveles se priorizará favorecer siempre al alumno utilizando el sistema más beneficioso para él o ella y por tanto aplicar o bien la ponderación de 20%, 30%, 50% de las 3 evaluaciones, o su progresión en la 3ª evaluación, manteniendo en este caso la nota de la 3º evaluación en la evaluación final.

Antes las dudas generadas en la diferentes etapas y la gestión interna del centro se aclara lo siguiente:

2º BACHILLERATO

- 3ª evaluación: calificada con los porcentajes de los 6 criterios del departamento de inglés.
- CALENDARIO DE EXÁMENES GLOBALES O FINALES DE JEFATURA:
 - el departamento de inglés acuerda que NO se utilizarán estas pruebas para subir nota de los criterios ya superados. Por tanto, **solo aquellos alumnos que suspendan la 3º evaluación y no lleguen al aprobado al aplicar la ponderación de los tres trimestres**, deberán presentarse a estas pruebas con los criterios no superados.
 - Evaluación final ordinaria: calificación obtenida con la ponderación de 20%, 30% 50% de las tres evaluaciones respectivamente.
 - Evaluación final extraordinaria: deben presentarse aquellos alumnos que no superen la final ordinaria. Se examinarán de los criterios no superados en la ordinaria.
- **ACLARACIONES:**
 - no hay recuperaciones internas antes de la final ordinaria
 - Se presentan a la extraordinaria con los criterios no superados y se guardan las notas de los ya superados.
 - los criterios 5 y 6 al ser de trabajo y observación diaria no pueden examinarse en la extraordinaria y por tanto se mantiene la calificación.

- atendiendo al criterio de evaluación continua, aquel alumno que supere la 3º evaluación obtendrá un mínimo de 5 en la evaluación final.
- El **redondeo al alza se aplica en la nota de la final ordinaria**, no en la 3º evaluación y se toma **como referencia la calificación obtenida con decimales en las 3 evaluaciones**. Se acuerda el redondeo a partir de 0,5.

EXÁMENES FINALES (según calendario de jefatura de estudios)

- ¿Quién se debe presentar a inglés? Aquellos alumnos cuya calificación en la 3ª evaluación esté por debajo de 5 puntos,
- ¿De qué debo examinarme en ese caso? de las partes suspensas de cada criterio.
- ¿Puedo presentarme a subir nota aún estando ya aprobado en la 3ª evaluación? **NO**. SOLO PUEDEN PRESENTARSE AQUELLOS ALUMNOS QUE NECESITEN RECUPERAR CRITERIOS SUSPENSOS PARA APROBAR.

A continuación se detalla la información facilitada a alumnos y familias en ke primera semana de curso y cuya entrega queda recogida en Acta de departamento.

- **TODAS las tareas diarias del aula son EVALUABLES y por tanto PUNTUABLES**
 - LOS CRITERIOS 1 Y 2** constituyen el **70%** de la calificación final **PUEDEN SER EVALUADOS CON TESTS**
 - LOS CRITERIOS 3,4,5 Y 6** son el otro **30%** de la calificación final (**PUEDEN SER EVALUADOS CON DIFERENTES INSTRUMENTOS A PARTIR DEL TRABAJO DIARIO EN EL AULA, EN CASA Y/O OTRAS PRUEBAS**)
- **¿COMO PUEDO CONSEGUIR LA MÁXIMA NOTA EN LOS CRITERIOS 5 Y 6?**
 - PARTICIPACIÓN** continua **EN INGLÉS** (y expresión de opinión ante los temas que se traten en clase)
 - COOPERACIÓN EN INGLÉS** con los compañeros
 - CONSTANCIA** en toma de **APUNTES** de su propio **proceso de aprendizaje** a través de distintas opciones a concretar

	por el profesor/a:	
	LEARNER'S DIARY	Redacciones
corregidas	Cuaderno personal del alumno/a	Exit ticket
	Workbook	Registro de aula
	<input type="checkbox"/> <u>Compartiendo técnicas y estrategias que les sirven con sus compañeros</u>	
	<input type="checkbox"/> <u>VALORACIÓN y RESPETO</u> de diversidades lingüísticas, acentos, opiniones, derechos ,etc...	

- **PRUEBAS, ACTIVIDADES O PROYECTOS** serán corregidos y analizados en común en el aula para entender los fallos y superarlos.
- **COPIAR o DEJAR COPIAR / HABLAR** en una prueba de evaluación = retirada examen y calificación de 0 puntos en el mismo.
- **MÓVILES / SMARTWATCHES**: Serán depositados en lugar habilitado en el aula durante la realización de pruebas de evaluación. **Si no se entrega** y el profesor/a lo detecta se retirará la prueba y se calificará con 0 puntos.
- **PUNTUALIDAD ENTREGA DE TA-REAS. REALIZACIÓN OBLIGATORIA + ENTREGA EN FECHA.** De no ser así, serán corregidos pero puntuarán con un 0.
- **CALIFICACIÓN FINAL** = **1º evaluación 20%, 2º evaluación 30% y 3º evaluación 50%** valorando SIEMPRE la progresión del alumno/a , así como el perfil de salida.
- **¿Y SI SUSPENDO UNA EVALUACIÓN?**, tu profesor/a te encargará **actividades de refuerzo, dentro del plan de refuerzo continuado**, para ayudarte a superar las deficiencias encontradas,. **La realización y entrega puntual de estas actividades podrá aumentar su calificación en la evaluación final**
- **¿HAY RECUPERACIONES DESPUÉS DE CADA TRIMESTRE?** **NO**, la **evaluación es continua**
- **LECTURA OBLIGATORIA** en los dos niveles.
- **INGLÉS PENDIENTE DE 1º** -. El profesor/a del curso actual realizará seguimiento de cada alumno. El procedimiento será el siguiente:
 - Con calificación 5 en la **2ª evaluación** del curso actual.
 - Examen de recuperación de pendientes en **abril. (HABRÁ CONVOCATORIA)**
 - Con calificación a **partir de 5 en la 3ª evaluación o final del curso actual.**

e) Características de la evaluación inicial, criterios para su valoración, así como consecuencias de sus resultados en la programación didáctica y, en su caso, el diseño de los instrumentos de evaluación

En todos los niveles se realiza una prueba inicial o de diagnóstico para comprobar el punto de partida de nuestros alumnos/as.

Esta prueba debe recoger los **aprendizajes imprescindibles del curso anterior** así como, en el caso de 1º ESO, el perfil de salida del alumno procedente de 6º de primaria, que se recoge en el ANEXO IV de esta programación didáctica.

Se acuerda como departamento que todos los grupos realicen una prueba inicial consistente en:

- una comprensión lectora
- una redacción breve con temática adaptada a su edad y nivel
- un apartado de USE OF ENGLISH que recoja los aspectos fundamentales del curso anterior, habiendo tanto ejercicios de multiple choice dentro del apartado de reading como de producción propia dentro del apartado de writing.

Así mismo, para la calificación obtenida, aún siendo orientativa solamente para el alumno y no tomada en cuenta para su calificación del trimestre, **se acuerda** que la puntuación sea repartida equitativamente entre las 4 partes a evaluar:

- comprensión lectora 25% + use of English multiple choice 25%
- comprensión escrita 25% + use of English producción propia 25%

Esta prueba sirve varios propósitos, ya que no solo sirve para medir la precisión gramatical, sino que aporta datos acerca de la distribución de ideas, comprensión lectora, organización de párrafos según su contenido o propósito comunicativo, la fluidez, los recursos comunicativos, el registro utilizado, la variedad lingüística y léxica, la gestión del tiempo, la madurez y las estrategias puestas en práctica para completar la tarea.

Finalmente **para mantener el criterio de homogeneidad en el departamento** y para una mayor **coordinación horizontal** entre sus miembros, se reparte el diseño y elaboración de las pruebas en todos los niveles a determinados miembros del departamento y así queda recogido en el **acta de reunión del día 5 de septiembre de 2024**. Igualmente se acuerda **no realizar la prueba el primer día** por la poca practicidad de la misma y dejar pasar una semana antes de su realización.

El resultado de estas pruebas y las necesidades que de ellas se desprendan se tendrán en cuenta para varios propósitos:

- Posibles refuerzos y/o ampliaciones
- Gestión de desdobles y apoyos educativos.
- Adaptación de la programación de aula llegado el caso.

f) Actuaciones generales de atención a las diferencias individuales

Partiendo de lo establecido en la programación del departamento para cada nivel, se evaluará el nivel de competencia curricular del alumno y se le adaptarán los objetivos, los contenidos, la metodología, se definirá cómo se van a trabajar las competencias específicas y en su caso, cómo modificar los criterios de evaluación y calificación para estos alumnos, teniendo siempre en cuenta su punto de partida.

En Bachillerato se podrán realizar adaptaciones en el caso de deficiencias relacionadas con las destrezas orales tales como deficiencias auditivas, expresivas, etc. que tengan un diagnóstico médico, **las llamadas adaptaciones de acceso**.

Es responsabilidad del profesorado correspondiente hacer un seguimiento de estos alumnos facilitándoles los materiales necesarios para poder seguir estas adaptaciones, así como informar de su progreso. También tiene libertad para modificar su metodología y adaptar su propia adaptación según la evolución del alumno/a.

g) Plan de recuperación de materias pendientes

Plan refuerzo pendientes

Para un mejor seguimiento se ha creado una excel con todos los alumnos que el curso pasado no superaron la materia, con independencia de si promocionaron o no de curso, ya que también le sirve al departamento para prever posibles dificultades con la materia por parte de estos alumnos en el curso actual.

El profesor del curso actual ha informado a los alumnos con el inglés pendiente del procedimiento para su recuperación desde el primer día de clase junto con la información de inicio de curso y criterios de evaluación y calificación de la materia.

Este documento fue firmado por alumnos y familias y además se encuentra publicado en el classroom de los alumnos.

Se ha creado un **grupo de CLASSROOM** con todos los alumnos que tienen el inglés pendiente del curso anterior, a fin de tenerlos informados y facilitarles material de

repaso.

- **ALUMNOS CON INGLÉS PENDIENTE DE 1º BACHILLERATO:** El profesor/a del curso actual realizará un seguimiento del proceso de cada alumno. El alumno/a con la materia pendiente del curso anterior tiene varias oportunidades para superarla:
 - Obteniendo calificación a partir de 5 (SUF) en la **2ª evaluación** del curso actual.
 - Examen de recuperación de pendientes en **abril. (HABRÁ CONVOCATORIA)**
 - Con calificación **a partir de 5 en la 3ª evaluación del curso actual.**

Cada evaluación se revisa en el departamento la situación de los alumnos con la materia pendiente del curso anterior y queda registrado en el departamento.

Dicha información es trasladada a tutores y jefatura de estudios en cada sesión de evaluación.

El departamento tiene recogida dicha **información personalizada en el drive compartido**, desglosando en diferentes plantillas por nivel los aprendizajes imprescindibles, así como los no superados por cada alumno con la materia no superada el curso anterior.

0.9 PLANES REFUERZO

PLAN REFUERZO CONTINUADO

PLAN REFUERZO PENDIENTES

Para los alumnos que manifiesten dificultades en la superación de la materia a lo largo del curso escolar, el departamento de inglés establecerá los mecanismos de apoyo, refuerzo y revisión para que dicho alumno pueda superar la misma.

A efectos de motivar aún más al alumnado, en la calificación final se tendrá en cuenta la realización del trabajo encomendado en tiempo y forma, así como el interés demostrado

Dependiendo de las características del alumnado y siempre teniendo en cuenta las dificultades detectadas, así como sus estrategias de aprendizaje, el plan de refuerzo continuado podrá presentarse en los siguientes formatos, a criterio del profesor/a, **decisión que está recogida en ACTA de reunión de departamento con fecha 1 de diciembre de 2023:**

- **OPCIÓN 1:** Dossier en papel con actividades de repaso.
- **OPCIÓN 2:** Publicación de las webs y ejercicios online que se consideren para reforzar contenidos, bien por email al interesado o bien publicándose en el grupo CLASSROOM.
- **OPCIÓN 3:** Publicación en CLASSROOM de materiales de Burlington Books de las unidades vistas para que el alumno las pueda rellenar sobre la tarea y entregar a través de classroom de manera que el profesor/a pueda llevar un seguimiento.

Todos los materiales a los que se hace referencia están recogidos en el DRIVE del departamento y a disposición de todos sus miembros. Así mismo, se ha creado un documento específico para cada nivel educativo donde se recogen las webs recomendadas para practicar las competencias específicas de lengua extranjera inglés: CE.LEI1, CE.LEI2, CE.LEI3, CE.LEI4, CE.LEI5 y CE.LEI6.

Las tareas encomendadas para el plan de refuerzo continuado, así como todas las indicaciones que se consideren necesarias, serán comunicadas al alumno/a **después de cada evaluación estableciendo una fecha límite para su entrega.**

h) Estrategias didácticas y metodológicas: Organización, recursos, agrupamientos, enfoques de enseñanza, criterios para la elaboración de situaciones de aprendizaje y otros elementos que se consideren necesarios.

Las orientaciones metodológicas deben ser tomadas como una base para la posterior selección de estrategias, procedimientos o métodos y acciones concretas por parte de los equipos docentes. No obstante, estas habrán de guiarse por el objetivo de facilitar el desarrollo de personas bien formadas e informadas, capaces de asumir sus deberes y defender sus derechos, ejercer la ciudadanía activa, incorporarse a la vida adulta de manera satisfactoria y desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida. De esta manera, ha de primar **el carácter práctico** de la asignatura de Inglés como lengua extranjera, la aplicación de lo aprendido a los problemas y situaciones cotidianas. Esto supone que el planteamiento de las actividades deba partir de sus aprendizajes previos, de entornos y experiencias muy cercanas que permitan al alumno conectar los contenidos impartidos con su vida diaria.

Principios metodológicos

- Fomentar la **autonomía del alumno** en su propio proceso de aprendizaje donde el profesor es un guía que facilita el acceso a los contenidos adecuados y favorece la discusión y el diálogo. Los alumnos aprenden de los errores, consultan e investigan fuentes de información. Siguiendo las recomendaciones del **Marco Común Europeo de Referencia (MCER)**, animamos a los alumnos a organizar y expresar sus propias ideas, experiencias y opiniones a través de tareas de expresión escrita y oral y a evaluar sus propias habilidades lingüísticas según las van trabajando a lo largo del curso. Se trata de que los alumnos sean **independientes** y por tanto capaces de entender las ideas principales de textos que traten de temas tanto concretos como abstractos, que puedan relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores y que puedan producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.
- Favorecer el **aprendizaje significativo** donde el alumno activa sus conocimientos previos y establece relaciones con los nuevos contenidos, convirtiendo al docente en un modelo lingüístico.
- **Aprendizaje por competencias.** A fin de conseguir unos alumnos más responsables de su propio proceso de aprendizaje, el docente ha de diseñar, implementar y evaluar tareas o situaciones que posibiliten la resolución de problemas de la vida diaria. Se incidirá en la adquisición de competencias.
- Desarrollar la competencia de **aprender a aprender** promoviendo la gestión, organización y planificación por parte de los alumnos y sentando las bases del aprendizaje a lo largo de toda la vida.
- Respetar los distintos **ritmos y estilos de aprendizaje** en el aula, así como atender a las diferencias individuales del alumnado en su acceso al aprendizaje (principios del diseño universal para el aprendizaje).
- Favorecer el **uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación**, tanto como herramientas posibilitadoras de acceso al conocimiento, como para la enseñanza de un uso responsable de las mismas.
- **Uso del inglés como lengua de comunicación en el aula.** Las clases serán impartidas en inglés para favorecer la inmersión lingüística y se hará con especial ahínco en los grupos que pertenecen al Programa Bilingüe

Estrategias metodológicas para trabajar por competencias en el aula

Uno de los elementos clave en la enseñanza por competencias es **motivar** al alumnado hacia el aprendizaje, lo que implica un nuevo planteamiento del rol del alumno, más activo y autónomo, siendo más consciente de ser el responsable de su

aprendizaje. Para potenciar la motivación por el aprendizaje de competencias son necesarias **metodologías activas y contextualizadas**. Estas metodologías son aquellas que facilitan la participación e implicación del alumnado y la adquisición y uso de conocimientos en situaciones cercanas a la realidad.

Para un proceso de enseñanza-aprendizaje competencial las **estrategias interactivas o dialógicas** son las más adecuadas, permitiendo el intercambio de ideas entre iguales.

Además el **trabajo por proyectos** ayuda al alumnado a organizar su pensamiento favoreciendo en ellos la reflexión y la elaboración de hipótesis a través de un proceso en el que cada uno asume la responsabilidad de su propio aprendizaje, aplicando sus conocimientos y destrezas a proyectos cercanos a la realidad.

Todo proceso de enseñanza-aprendizaje debe partir de una **planificación** de aquello que se pretende conseguir, teniendo en cuenta cuáles son los objetivos, qué recursos son necesarios, qué métodos didácticos son los más adecuados y cómo evaluar el aprendizaje. Con el fin de organizar este proceso, la programación se concreta en unidades didácticas o situaciones de aprendizaje.

Criterios para diseñar situaciones de aprendizaje:

- Diseñar la situación de aprendizaje con tareas y actividades útiles y funcionales para el alumnado, situadas en contextos familiares o cercanos, que les resulten significativos.
- Diseñar situaciones que impliquen el uso de diversos recursos.
- Diseñar situaciones que potencien el desarrollo de procesos cognitivos y emocionales.
- Diseñar situaciones que favorezcan diferentes tipos de agrupamiento (trabajo individual, por parejas, en pequeño grupo, en gran grupo).
- Diseñar situaciones que fomenten la motivación del alumnado
- El diseño debe tener como referencia uno o varios criterios de evaluación, a través de los cuales evaluaremos el logro de los aprendizajes descritos en estos criterios así como el grado de desarrollo de las competencias vinculadas a dichos criterios.

Existe un banco de recursos para situaciones de aprendizaje en el DRIVE del departamento:

 **SITUACIONES APRENDIZAJE BURLINGTON**

i) Concreción del Plan de implementación de elementos transversales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa

Atendiendo a la adquisición de las competencias clave para lograr una educación integral, la educación en valores deberá formar parte de todos los procesos de

enseñanza y aprendizaje, por ser uno de los elementos de mayor relevancia en la educación del alumnado.

La educación para la tolerancia, para la paz, la educación para la convivencia, la educación intercultural, para la igualdad de género entre hombres y mujeres, la educación ambiental, la promoción de la salud, la educación sexual, la educación del consumidor responsable y la educación vial, que se articulan en torno a la educación en valores democráticos, constituyen una serie de contenidos que se integran y desarrollan con carácter transversal en la asignatura de inglés y en muchas de las actividades diseñadas en las unidades didácticas para desarrollar los contenidos en los diferentes cursos de ESO y Bachillerato.

Desde el departamento se procura organizar actividades para destacar fechas de celebración mundial como: Día de la Mujer, Día del Trabajador, Día internacional de la tolerancia, de la Paz, de los derechos humanos, etc.

Con motivo de esas fechas se organizan actividades como lecturas y debates en las que participan los alumnos de ESO y Bachillerato.

En esta programación se detallan las actividades extraescolares previstas para este curso donde se detallan muchos de estos elementos transversales.

j) Concreción del Plan de utilización de las Tecnologías digitales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa

Los profesores del departamento se encuentran altamente involucrados en la introducción y el uso de TIC como herramientas para facilitar el desarrollo de la labor docente de forma cotidiana. Todos sus miembros usan de forma regular el ordenador en el aula, y se intenta fomentar el uso por parte de los alumnos de ordenadores y otras herramientas informáticas para la realización de sus tareas cotidianas, de investigación, proyectos, etc. En todos los cursos de las aulas hay instaladas pizarras digitales y estamos manejando los libros digitales en todos los niveles educativos. Tanto el alumno como el profesor son conscientes de que el uso de las TIC es esencial en el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera.

A continuación se relacionan los recursos y plataformas de las que se sirve el departamento de inglés:

Entorno Gsuite

La comunicación con los alumnos se realiza a través de diferentes medios y plataformas digitales: **correo electrónico en Gsuite, Classroom, Meet, Google Drive**, etc.

Todos los profesores del Departamento utilizan la plataforma digital Classroom para publicar las tareas, tutoriales de ayuda, avisos, comentarios, etc.

Uso de plataformas educativas online y libros digitales

El departamento de inglés lleva años sirviéndose del uso de plataformas online y libros digitales en la enseñanza del idioma.

Se relacionan a continuación todos los recursos digitales de los que disponemos.

Libro digital

Todos los libros que usamos en los distintos niveles y etapas (New English in Use, Advanced English in use y Outlook) vienen provistos de su versión digital para ser utilizada en el aula.

La materia se puede visualizar y explicar de una manera más clara con la tecnología del libro digital. El uso del sonido, combinado con los efectos visuales hace que los profesores/as podamos presentar los contenidos del libro de manera más real. Los vídeos, fragmentos de películas y canciones populares se pueden utilizar en cualquier momento durante la clase mediante Internet.

No hay duda de que esta tecnología capta la atención de los alumnos/as durante más tiempo y los involucra en el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera más activa.

Esta herramienta resulta especialmente útil a la hora de comprobar las respuestas de las actividades. Las respuestas se pueden presentar una a una para ofrecer explicaciones detalladas, o bien todas a la vez para corregir los ejercicios de manera más efectiva.

Otra ventaja importante de esta tecnología es que permite guardar todo el material generado en una clase y recuperarlo después para seguir practicándolo. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de *YouTube*, aportaciones de los alumnos/as, etc).

A continuación se explican los componentes interactivos:

- Communication Videos, para la enseñanza de la lengua funcional y la práctica oral dando la oportunidad al estudiante de ver una comunicación de la vida real en acción.
- Culture videos, para acompañar a los textos culturales y CLIL aportando información adicional adaptada al nivel lingüístico del alumno
- Slideshows, para obtener más información sobre el tema de la unidad mediante presentaciones de diapositivas basadas en contenidos culturales y de diferentes áreas curriculares. Sirven para ampliar los conocimientos generales de los alumnos/as sobre el mundo que les rodea.
- GrammarAnimation, para trabajar los contenidos gramaticales con animaciones visuales de forma divertida y en contextos reales.

- VocabularyPresentation para presentar y revisar vocabulario, incluye lista de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudará a la práctica, a la evaluación y a la ortografía.
- Games para la revisión del vocabulario y la gramática a modo grupal con toda la clase.
- Extra Practice, para ayudar a repasar la gramática y el vocabulario presentado en el Student'sbook.
- SpeakingExamPractice: ejercicios estructurados en base al examen CEF

Uso de *IS INTERACTIVE STUDENT*

La función *IS* ofrece herramientas adicionales para que los alumnos las usen desde casa como refuerzo extra.

Las herramientas de la función *IS* son:

- Interactive Wordlist: glosario interactivo con grabaciones y traducciones, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario. Se centra en la adquisición de vocabulario, la comprensión y la ortografía.
- Interactive VocabularyPractice: ejercicios de vocabulario con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- Interactive GrammarPractice: ejercicios gramaticales con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- Dialogue Builders: práctica del lenguaje funcional mediante diálogos.
- Techno Help: ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option* del *Student's Book*.
- Communication and Culture videos que permiten ver los vídeos a los alumnos desde casa.

Los alumnos pueden acceder a la función Interactive Student desde el enlace: www.burlingtonbooks.es/IS

Uso de la *WordApp*

La aplicación gratuita de Burlington incluye listas interactivas y actividades para el teléfono móvil, dando así la oportunidad a los estudiantes de poder practicar en cualquier lugar y a cualquier hora. Los estudiantes deben ir a www.burlingtonbooks.es/WA, descargar *WordApp* y escanear el código QR del *Student's Book* para empezar a practicar.

Licencias digitales

Los alumnos disponen de un código de activación del workbook en cualquier dispositivo para tener acceso a su libro digital desde su casa.

Readers- Biblioteca digital

En cada nivel de 1º ESO a Bachillerato los alumnos tienen un título como lectura obligatoria evaluable a la que pueden tener acceso como e-reader a través de una licencia.

Cada lectura ofrece:

- Opción de escuchar con audio, con herramientas de apoyo para facilitar la comprensión
- Ejercicios interactivos de comprensión
- Test final de comprensión

La experiencia en estos últimos años con los e-reader fue muy satisfactoria, ya que los alumnos tuvieron acceso a los ejercicios de comprensión de una manera interactiva y practicaron la destreza del listening a través del audio libro

k) En su caso, medidas complementarias que se plantean para el tratamiento de las materias dentro de proyectos o itinerarios bilingües o plurilingües o de proyectos de lenguas y modalidades lingüísticas propias de la comunidad autónoma de Aragón

NO HAY ITINARARIO BILINGÜE EN BACHILLERATO.

l) Mecanismos de revisión, evaluación y modificación de las programaciones Didácticas en relación con los resultados académicos y procesos de mejora

Existen diferentes procedimientos para evaluar y modificar las programaciones didácticas:

1. Seguimiento realizado en las **reuniones de departamento semanales** y con especial profundidad una vez al mes. Todas las aportaciones realizadas por el profesorado, así como las **decisiones adoptadas quedan recogidas en las actas** del departamento.
2. **Cuestionarios de seguimiento de la programación** y práctica docente al final de **trimestre**. Dichos cuestionarios incluyen una reflexión también por parte del profesorado y se **analizan los resultados tanto cuantitativamente como cualitativamente** con las consiguientes **propuestas de mejora** y/o modificación de diferentes aspectos de la programación.
3. **Memoria final de departamento** para cada año académico donde se analiza el funcionamiento del curso escolar y todos los miembros aportan propuestas

de mejora y valoración de la programación que se estudian y debaten de cara a posibles modificaciones para el curso siguiente.

m) Actividades complementarias y extraescolares programadas por cada departamento, equipo u órgano de coordinación didáctica que corresponda, de acuerdo con el Programa anual de actividades complementarias y extraescolares establecidas por el centro, concretando la incidencia de las mismas en la evaluación del alumnado

No hay actividades extraescolares en Bachillerato.

Anexo I. Evaluación inicial - Instrumento

DIAGNOSTIC TEST 2ND BACH Anexo II. Formato del Plan de Refuerzo

Se incluye el documento que se entrega al alumno marcando donde proceda los aprendizajes imprescindibles no adquiridos hasta el momento, **así como el material de refuerzo que se plantea para trabajar online.**

Plan de refuerzo continuado para el alumno

CURSO 2º BACH

Materia: INGLÉS Docente: Fecha:

A continuación se detallan los aprendizajes imprescindibles de la asignatura relacionados con los criterios de evaluación según la orden ECD 1172/2022 de 2 de agosto del Gobierno de Aragón trabajados en la asignatura indicando los que no han sido alcanzados por el alumno.

Aprendizajes imprescindibles	CRITERIOS	NO ALCANZADOS
Extraer y analizar las ideas principales, la información detallada de textos complejos, orales, escritos y multimodales, tanto en registro formal como informal, sobre temas de relevancia personal o de interés público, tanto concretos como abstractos, a través de diversos soportes.	CE.LEI 1.1	
Interpretar y valorar de manera crítica el contenido, la intención, Ide textos de cierta longitud y complejidad, sobre una amplia variedad de temas	CE.LEI 1.2	
Seleccionar, y aplicar las estrategias y conocimientos más adecuados en cada situación comunicativa para comprender el sentido general, la información esencial inferir significados y contrastar información veraz.	CE.LEI 1.3	
Expresar oralmente con suficiente fluidez,, diversos tipos de textos claros, coherentes, detallados, bien organizados y adecuados al propósito comunicativo scon el fin de describir, narrar, argumentar e informar, evitando errores importantes y utilizando registros adecuados, y estrategias de planificación, control, compensación	CE.LEI 2.1	
Redactar textos detallados de creciente extensión, bien estructurados y de cierta complejidad, adecuados a la situación comunicativa, a la	CE.LEI 2.2	

tipología textual evitando errores importantes y reformulando, y organizando de manera coherente información y justificando las propias opiniones, respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio.		
Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos y estrategias de planificación, producción, revisión y cooperación, para componer textos usando los recursos más adecuados en función de la tarea y de los interlocutores	CE.LEI 2.3	
Participar y colaborar asertiva y activamente, en situaciones interactivas, mostrando iniciativa, empatía y respeto o por las diferentes necesidades e ideas de los interlocutores, expresando ideas y opiniones con precisión.	CE.LEI 3.1	
Seleccionar, y utilizar, en diferentes entornos, estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra con amabilidad, solicitar aclaraciones y explicaciones, comparar y contrastar.	CE.LEI 3.2	
Interpretar y explicar textos, conceptos mostrando respeto y aprecio y participando en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento, a partir de diversos recursos y soportes.	CE.LEI 4.1	
Aplicar estrategias que ayuden a crear puentes, sirvan para explicar y simplificar textos y mensajes, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de la tarea.	CE.LEI 4.2	
Comparar y contrastar las semejanzas y diferencias entre distintas lenguas y estableciendo relaciones entre ellas.	CE.LEI 5.1	
Utilizar con iniciativa y de forma creativa estrategias y conocimientos de mejora de la capacidad de comunicar y de aprender la Lengua Extranjera,	CE.LEI 5.2	
Registrar y reflexionar sobre los progresos y dificultades de aprendizaje de la Lengua Extranjera seleccionando las estrategias más adecuadas y eficaces para superar esas dificultades y realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación o en un diario de aprendizaje,	CE,LEI 5.3	
Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo	CE.LEI 6.1	
Valorar críticamente la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la Lengua Extranjera favoreciendo el desarrollo una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los valores democráticos.	CE.LEI 6.2	

Aplicar de forma sistemática estrategias para defender diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores de justicia, equidad e igualdad.

CE.LEI 6.2

Informamos de que se va a llevar a cabo un plan de refuerzo con el alumno/a orientado a la superación de las dificultades detectadas.

El plan de refuerzo podrá consistir en: (a criterio del profesor titular)

- OPCIÓN 1:** Dossier en papel con actividades de repaso.
- OPCIÓN 2:** Publicación de las webs y ejercicios online que se consideren para reforzar contenidos, bien por email al interesado o bien publicándose en el grupo CLASSROOM.
- OPCIÓN 3:** Publicación en CLASSROOM de materiales de Burlington Books de las unidades vistas para que el alumno las pueda rellenar sobre la tarea y entregar a través de classroom de manera que el profesor/a pueda llevar un seguimiento

Calificaciones y seguimiento:

--

Para ello necesitamos contar con su colaboración y les pedimos que se comprometan a:

- Estar pendientes de la entrega o publicación del boletín de notas de cada trimestre y de la comunicación a su hijo/a del procedimiento a seguir seguir el plan de refuerzo continuado, en caso de no superar la materia.
- Revisar la agenda del alumno/a a diario
- Comprobar que el alumno/a realice las tareas encomendadas.
- Controlar que el alumno traiga el material necesario.
- Contrastar la información recibida por su hijo/a con el docente para evitar malentendidos.
- Consultar el Classroom de clase con las indicaciones que allí se hayan podido dar.

Observaciones:

--

Firmado:

Fecha:

Firma, enterado:

NOMBRE DOCENTE

Firmado:

.....

2ºBACH PLAN DE REFUERZO CONTINUADO

Proponemos las siguientes actividades de refuerzo, relacionadas con cada una de las competencias ESPECÍFICAS DE INGLÉS:

Comprensión de textos orales

Competencias asociadas: CE.LE.1, CE.LEI.5, CE.LE.6

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/a1-listening>

<http://www.ello.org/english/beginner/index.htm>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/audio-series/survivor/a2-survivor>

<https://www.burlingtonbooks.com/Spain/Page.aspx?PageID=151>

Más recursos para practicar listenings:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/elementary-b1-listening>

<http://www.ello.org/english/beginner/index.htm>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/graded-listening>

Expresión oral

Competencias asociadas: CE.LE.2, CE.LE.3, CE.LEI.5, CE.LE.6

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/speaking/beginner-a1-speaking>

Para el reconocimiento de sonidos, ritmo y entonación:

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/features/pronunciation>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/speaking/elementary-b1-speaking>

Para el reconocimiento de sonidos, ritmo y entonación:

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/features/pronunciation>

Comprensión de textos escritos

Competencias asociadas: CE.LE.1, CE.LE.4, CE.LEI.5, CE.LE.6

En el siguiente enlace, hay múltiples opciones de tareas para mejorar la comprensión lectora.

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-a2-reading>

Lecturas graduadas:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/reading-zone/a2-graded-reading>

Se recomienda volver a leer los textos trabajados en clase.

En el siguiente enlace, hay múltiples opciones de tareas para mejorar la comprensión lectora.

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-b1-reading>

Lecturas graduadas:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/graded-reading>

Se recomienda volver a leer los textos trabajados en clase

Las partes referidas a contenidos **gramaticales o léxicos** debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book.

Expresión escrita

Competencias asociadas: CE.LE.2, CE.LE.4, CE.LEI.5, CE.LE.6

Se aconseja utilizar las siguientes páginas web que contienen tareas de producción escrita guiadas:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementary-a2-writing>

En las siguientes páginas las producciones escritas por el alumno se corrigen automáticamente:

<https://writeandimprove.com/?lang=en-GB>

<https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks>

Se aconseja utilizar las siguientes páginas web que contienen tareas de producción escrita guiadas:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementaryb12-writing>

En las siguientes páginas las producciones escritas por el alumno se corrigen automáticamente:

<https://writeandimprove.com/?lang=en-GB>

<https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks>

Las partes referidas a contenidos **gramaticales o léxicos** debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book.

Gramática y vocabulario

Competencias asociadas: común a todas las competencias

Las partes referidas a contenidos **gramaticales o léxicos** debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book. Sugerimos, asimismo, una serie de páginas webs con ejercicios:

<https://test-english.com/grammar-points/a1/>

<https://agendaweb.org/>

<https://www.grammarbank.com/english-grammar-exercises.html>

<https://test-english.com/grammar-points/b1/>

<http://www.english-grammar.at/>

Anexo III. Información del Departamento de Inglés y protocolo acogida profesorado nuevo del departamento.

1. Introducción

1.1. Miembros del departamento por orden alfabético: (203 horas)

- Elena Buisán
- Sofía De Diego / Carmen Sarmiento
- Beatriz Esteban
- Eduardo Felices
- Nela Gabarre
- María García
- Myriam Lahoz
- Marina López
- Mayte Zarrabeitia
- Eva Usieto
- Andra Candea
- Esther Sánchez

1.2. Distribución de cargos

- 1.2.1. Jefatura de departamento: Myriam Lahoz Cuairán
1.2.2. Coordinación Brit: Elena Buisán Tardío

1.3. Distribución de grupos y tutorías:

ORDEN		DISTRIBUCIÓN HORAS (204)						TOTAL
1.	Nela Gabarre	2º PAI + TUT (13H)	2ºESO (AT) (1H)	4ºDIV (4H)				18 HORAS
2.	Myriam Lahoz	JDPT (3h)	2º BRIT (4H)	2º BRIT (4H)	2ºBACH (3 H)	2ºBACH (3H)		19 HORAS
3.	Eva Usieto	4ºBRIT (4H)	4ºBRIT (4H)	1ºBACH (3H)	1ºBACH (3H)	4ºESO (4H)		18 HORAS
4.	Elena Buisán	COORD. BRIT (3H)	1ºBRIT (4H)	1º BRIT (4H)	1ºESO (4H)			15 HORAS



5.	Sofía de Diego	3º BRIT (3H)	3º BRIT (3H)	1º BACH (3H)	2º BACH + TUT (5H)	2 DESD		18 HORAS
6.	Eduardo Felices	1ºESO (4H)	2ºESO (4H)	2ºESO (4H)	1ºBACH + TUT (5H)	1 DESD		18 HORAS
7.	Esther Sánchez	2ºESO (4H)	2ºESO (4H)	3ºESO (3 H)	3ºESO (3H)	4ºESO (4H)		18 HORAS
8.	Marina López	1ºESO + TUT (6H)	1ºPAI (4H)	2ºESO (4H)	2ºESO AT (1H)	3ºESO (3H)	1DESD	18 HORAS
9.	Beatriz Esteban	1ºESO (4H)	1ºESO AT (1H)	4ºESO (4H)	4ºESO (4H)	1ºESO AT (1H)		18 HORAS
10.	María García	1ºPAI (4H)	1ºESO (4H)	1ºESO (4H)	2ºBACH + TUT (5H)			18 HORAS
11.	Mayte Zarrabeitia	1ºESO, 2ª IDIOMA (2H)	4ºESO AT (1H)	1ºBACHN + TUT (4H)	2ºBACHN (3H)	FPBII (2H)	FPGM (2H) FPGS (2H) FPGS (2H)	18 HORAS
12.	Andra Candea	FPB1 (4H)	AE (1H)	DESD (3H)				8 HORAS

Materiales: Libros de texto 1ºESO

2ºBACHILLERATO:OUTLOOK 2 Burlington Books

Student's book

Workbook

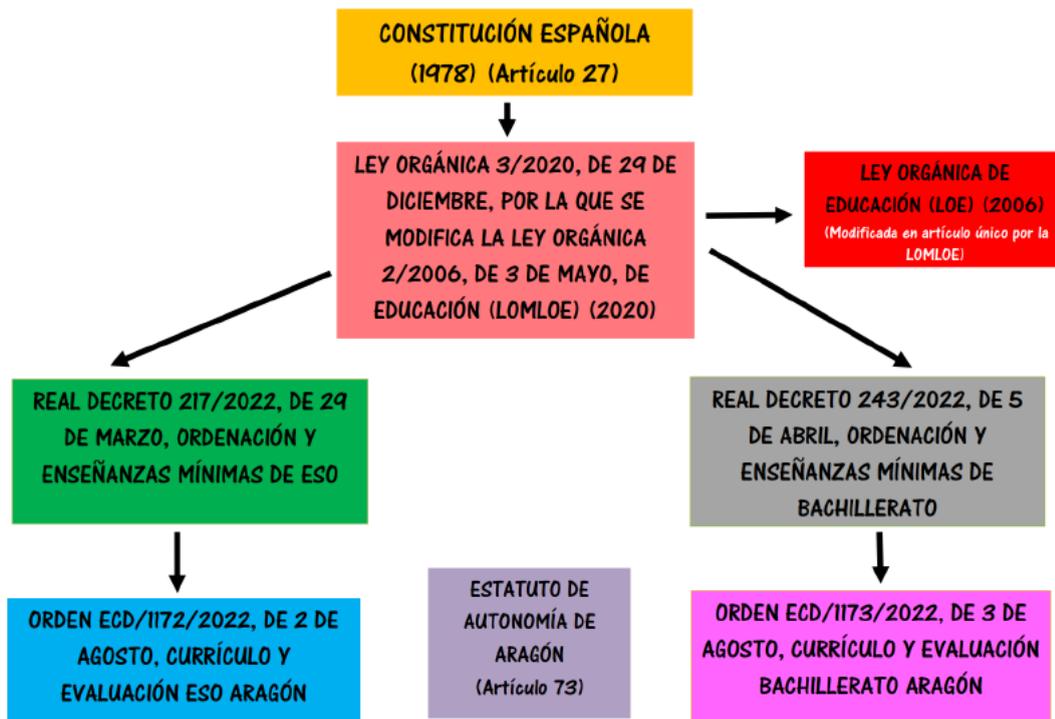
Lectura Obligatoria:

Emma, Burlington Books

Anexo IV. Legislación aplicable y perfil salida de primaria

Legislación aplicable a esta programación didáctica

(Infografía de la Dirección General de Ordenación Académica)



Elementos del currículo según la normativa vigente. Nomenclatura básica



(Infografía de la Dirección General de Ordenación Académica)

Nomenclatura básica a aplicar en esta programación didáctica:



- **Perfil de salida** referente a la **consecución de las competencias clave** detalladas en sus descriptores **al final de cada etapa**.
- **Objetivos** logros que se espera que el alumnado **haya alcanzado al finalizar la etapa** y cuya consecución está vinculada a la adquisición de las competencias clave y de las competencias específicas de las diferentes materias o ámbitos.
- **Competencias clave** (recogidas en el Anexo I y adaptación al sistema educativo español de las competencias clave establecidas en la Recomendación del Consejo de la Unión Europea de 22 de mayo de 2018 relativa a las competencias clave para el aprendizaje permanente desempeños que se consideran imprescindibles para que el alumnado pueda **progresar con garantías de éxito en su itinerario formativo** y afrontar los principales retos y desafíos globales y locales.
- **Competencias específicas** **desempeños** que el alumnado debe poder desplegar en actividades o en situaciones cuyo abordaje requiere de los saberes básicos de cada materia o ámbito y que constituyen un **elemento de conexión entre** por una parte, las **competencias clave** y por otra, los **saberes básicos** de las materias o ámbitos **y los criterios de evaluación**
- **Criterios de evaluación** referentes que indican los **niveles de desempeño** esperados en el alumnado en las **situaciones o actividades a las que se refieren las competencias específicas** de cada materia o ámbito en un momento determinado de su proceso de aprendizaje.

- **Saberes básicos** conocimientos, destrezas y actitudes que constituyen los contenidos propios de una materia o ámbito cuyo aprendizaje es **necesario para la adquisición de las competencias específicas**
- **Situaciones de aprendizaje** situaciones y actividades que implican el despliegue por parte del alumnado de actuaciones que **contribuyen al desarrollo de las competencias clave y competencias específicas** y cuyo diseño involucra el aprendizaje de diferentes saberes básicos asociados a una o varias materias o ámbitos

Departamento de Inglés

IES Ramón y Cajal Huesca