

**NORMATIVA DE REFERENCIA:** ORDEN ECD/1172/2022, de 2 de agosto, por lo que se aprueba el currículo y las características de la evaluación de la Educación Secundaria Obligatoria y se autoriza su aplicación en los centros docentes de la Comunidad Autónoma de Aragón (BOA 11/08/2022): art 59.3.

# IES Ramón y Cajal

Programación Didáctica. Curso 24/25. **4º ESO**

(incluye 4ºESO ordinario, 4º Brit)

**Dpto. de INGLÉS**

---

IES Ramón y Cajal, Huesca



Fecha de creación: [Seleccionar fecha]  
Última actualización: 15 de enero de 2024

## **Contenido Programación Didáctica. Curso 24/25. 4º ESO**

a) Competencias específicas y los criterios de evaluación asociados a ellas.....	3
b) Concreción, agrupamiento y secuenciación de los saberes básicos y de los criterios de evaluación en unidades didácticas.....	7
c) Procedimientos e instrumentos de evaluación, con especial atención al carácter formativo de la evaluación y a su vinculación con los criterios de evaluación.....	13
d) Criterios de calificación.....	14
e) Características de la evaluación inicial, criterios para su valoración, así como consecuencias de sus resultados en la programación didáctica y, en su caso, el diseño de los instrumentos de evaluación.....	15
f) Actuaciones generales de atención a las diferencias individuales y adaptaciones curriculares para el alumnado que las precise.....	16
g) Plan de seguimiento personal para el alumnado que no promociona, de acuerdo con lo establecido en el artículo 19.4 de esta Orden.....	19
h) Plan de refuerzo personalizado para materias o ámbitos no superados, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de esta Orden.....	20
i) Estrategias didácticas y metodológicas: Organización, recursos, agrupamientos, enfoques de enseñanza, criterios para la elaboración de situaciones de aprendizaje y otros elementos que se consideren necesarios.....	22
j) Concreción del Plan Lector establecido en el Proyecto Curricular de Etapa.....	24
k) Concreción del Plan de implementación de elementos transversales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa.....	25
l) Concreción del Plan de utilización de las Tecnologías digitales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa.....	26
m) Medidas complementarias que se plantean para el tratamiento de las materias dentro de proyectos o itinerarios bilingües.....	29
n) Mecanismos de revisión, evaluación y modificación de las programaciones didácticas en relación con los resultados académicos y procesos de mejora.....	29
o) Actividades complementarias y extraescolares programadas de acuerdo con el Programa anual de actividades complementarias y extraescolares establecidas por el centro, concertando la incidencia de las mismas en la evaluación.....	30
Anexo I. Evaluación inicial - Instrumento.....	31
Anexo II. Formato del Plan de Refuerzo.....	32

## **a) Competencias específicas y los criterios de evaluación asociados a ellas**

Todas las competencias específicas deben ser trabajadas a lo largo del curso escolar, no siendo necesario trabajar todas ellas en una misma unidad didáctica. Todos los criterios de evaluación de cada una de las áreas, materias o ámbitos han de ser trabajados y, por tanto, evaluados. Al trabajar todas las competencias específicas a lo largo de cada uno de los cursos de la etapa, se trabajan y evalúan también todos los criterios de evaluación, de manera que estamos garantizando que todas las competencias específicas se trabajen y evalúen.

A continuación se detallan las Competencias Específicas de Lengua Extranjera Inglés:

**CE.LEI.1.** Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.

**CE.LEI.2.** Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.

**CE.LEI.3.** Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.

**CE.LEI.4.** Mediar en situaciones cotidianas entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable

**CE.LEI.5.** Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.

**CE.LEI.6.** Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la Lengua Extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.

A continuación se detalla la correspondencia entre las competencias específicas de inglés y las competencias clave desglosadas en los descriptores del perfil de salida de ESO :

<u>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS ING.</u>	<u>COMPETENCIAS CLAVE ASOCIADAS (PERFIL DE SALIDA DE ESO)</u>
<b>CE.LEI.1</b>	CCL2, CCL3, CP1, CP2, STEM1, CD1, CPSAA5, CCEC2.
<b>CE.LEI.2</b>	CCL1, CP1, CP2, STEM1, CD2, CPSAA5, CE1, CCEC3.
<b>CE.LEI.3</b>	CCL5, CP1, CP2, STEM1, CPSAA3, CC3.
<b>CE.LEI.4</b>	CCL5, CP1, CP2, CP3, STEM1, CPSAA1, CPSAA3, CCEC1.
<b>CE.LEI.5</b>	CP2, STEM1, CPSAA1, CPSAA5, CD2.
<b>CE.LEI.6</b>	CCL5, CP3, CPSAA1, CPSAA3, CC3, CCEC1.

#### Criterios de Evaluación 4ºESO

Los criterios de evaluación parten de las competencias específicas del currículo de lengua extranjera inglés y se concretan por ciclos: 1º y 2º ESO; 3º y 4º ESO.

A continuación se señalan los criterios de evaluación desglosados en sus indicadores con especial atención a la progresión de cada uno de ellos señalando **LOS APRENDIZAJES IMPRESCINDIBLES EN NEGRITA** .

**Criterios de evaluación e indicadores con aprendizajes imprescindibles de 4º ESO (que se suman a los ya establecidos para los cursos anteriores)**

<b>CELEI 1</b>	<b>4º ESO (comprender e interpretar)</b>
IND 1.1	<b>Extraer y analizar el sentido global</b> y las <b>ideas principales</b> , y seleccionar información pertinente de <b>textos orales, escritos</b> y multimodales sobre <b>temas cotidianos</b> , de relevancia personal o de interés público próximos a su experiencia <b>expresados de forma clara y en la lengua estándar</b> a través de diversos soportes.
IND 1.2	Interpretar y <b>valorar el contenido</b> y los rasgos discursivos <b>de textos progresivamente más complejos</b> propios de los ámbitos <b>de las relaciones interpersonales</b> , de los medios de comunicación social y del aprendizaje, así

	como de textos literarios adecuados al nivel de madurez del alumnado
IND 1.3	<b>Seleccionar</b> , organizar y <b>aplicar las estrategias</b> y conocimientos más adecuados <b>en cada situación comunicativa</b> para comprender el <b>sentido general, la información esencial</b> y los detalles más relevantes de los textos; <b>inferir significados e interpretar elementos no verbales</b> ; y <b>buscar, seleccionar</b> y gestionar <b>información veraz</b>

CELEI 2	4º ESO (producir)
IND 2.1	<b>Expresar oralmente textos sencillos, estructurados, comprensibles,</b> coherentes y <b>adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos</b> , de relevancia personal o de interés público próximo a la experiencia del alumnado, con el fin de <b>describir, narrar,</b> argumentar e <b>informar</b> , en <b>diferentes soportes</b> , utilizando recursos verbales y no verbales, así como <b>estrategias de planificación</b> , control, compensación y cooperación.
IND 2.1	<b>Redactar</b> y difundir <b>textos de extensión media con aceptable claridad,</b> coherencia, cohesión, corrección y <b>adecuación a la situación comunicativa propuesta</b> , a la tipología textual y a las <b>herramientas analógicas y digitales</b> utilizadas sobre asuntos cotidianos, de relevancia personal o de interés público próximos a la experiencia del alumnado, respetando la propiedad intelectual y <b>evitando el plagio.</b>
IND 2.3	<b>Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos</b> y estrategias para <b>planificar, producir,</b> revisar y cooperar en la elaboración de <b>textos coherentes,</b> cohesionados y <b>adecuados a las intenciones comunicativas,</b> las características contextuales, los aspectos socioculturales y la tipología textual, usando los recursos físicos o digitales más adecuados en función de la tarea y de las necesidades del interlocutor o interlocutora potencial a quien se dirige el texto.

CELEI 3	4ºESO (interactuar)
IND 3.1	<b>Planificar, participar y colaborar activamente,</b> a través de diversos soportes, en <b>situaciones interactivas sobre temas cotidianos,</b> de <b>relevancia personal</b> o de interés público <b>cercanos a la experiencia del alumnado,</b> mostrando iniciativa, <b>empatía y respeto</b> por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así <b>como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas</b> y motivaciones de los interlocutores e interlocutoras.
IND 3.2	Seleccionar, organizar y <b>utilizar estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar</b> la comunicación, <b>tomar y ceder la palabra, solicitar y formular</b>

	<b>aclaraciones y explicaciones</b> , reformular, <b>comparar y contrastar</b> , resumir, <b>colaborar</b> , debatir, resolver problemas y gestionar situaciones comprometidas.
--	---

<b>CELEI 4</b>	<b>4º ESO (mediar)</b>
IND 4.1	<b>Inferir y explicar textos, conceptos y comunicaciones breves y sencillas</b> en situaciones en las que atender a la diversidad, <b>mostrando respeto y empatía por los interlocutores</b> e interlocutoras y por las lenguas empleadas, y <b>participando en la solución de problemas</b> de intercomprensión y de entendimiento en el entorno, <b>apoyándose en diversos recursos</b> y soportes.
IND 4.2	<b>Aplicar estrategias</b> que ayuden a crear puentes, faciliten la comunicación y <b>sirvan para explicar y simplificar textos</b> , conceptos y <b>mensajes</b> , y que sean <b>adecuadas a las intenciones comunicativas</b> , las características contextuales y la tipología textual, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de las necesidades de cada momento

<b>CELEI 5</b>	<b>4º ESO (adecuar registro y repertorio lingüístico)</b>
IND 5.1	<b>Comparar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas</b> reflexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento.
IND 5.2	<b>Utilizar</b> de forma creativa <b>estrategias y conocimientos de mejora de la capacidad de comunicar</b> y de aprender la Lengua Extranjera con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales.
IND 5.3	<b>Registrar</b> y analizar los <b>progresos y dificultades de aprendizaje de la Lengua Extranjera</b> seleccionando las estrategias más eficaces para superar esas dificultades y consolidar el aprendizaje, <b>realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación</b> y coevaluación, como las propuestas en el Portfolio Europeo de las Lenguas (PEL) o en un diario de aprendizaje, haciendo esos progresos y dificultades explícitos y compartiéndolos

<b>CELEI 6</b>	<b>4º ESO (valorar diversidad cultural y artística)</b>
IND 6.1	<b>Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales</b> , construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, <b>rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo</b> en contextos comunicativos cotidianos y proponiendo vías de solución a aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación.

IND 6.2	<b>Valorar críticamente</b> en relación con los derechos humanos y adecuarse a la <b>diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la Lengua Extranjera</b> , favoreciendo el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los <u>valores democráticos</u> .
IND 6.3	<b>Aplicar estrategias</b> para defender y <b>apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística</b> atendiendo a valores ecosociales y democráticos y <b>respetando los principios de justicia, equidad e igualdad</b> .

**b) Concreción, agrupamiento y secuenciación de los saberes básicos y de los criterios de evaluación en unidades didácticas**

**UNIDADES DIDÁCTICAS 4ºESO New English in Use 4**

UNIDAD DIDÁCTICA	Temporalización	CRITERIOS	SABERES BÁSICOS	Situaciones Aprendizaje (al menos 1 por trimestre)
STARTER UNIT	1 semana	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 5.1 5.2 5.3	A4, A5, A8, B3, B5	
UNIT 1 Taking Risks	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 <b>4.1 4.2</b> 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	
UNIT 2 Kings and Queens	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 5.1 5.2 5.3 <b>6.1 6.2 6.3</b>	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	<b>Biographies and historical facts from different cultures.</b>  Video presentation in which they explain main biographies from British culture in order to link cultural awareness and how to present a biography or historical fact. <b>SDG GOOD PRACTICES: 5 and 16.</b>
UNIT 3 About Mystery	2-3 semanas	<b>1.1 1.2 1.3</b> 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 <b>5.1 5.2 5.3</b> 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2,	<b>Mystery project</b> Portfolio in which students include different TIC formats (radio podcast with QR, portfolio document) developing different text formats while talking about



			C3, C4, C5.	mystery and unusual events.
UNIT 4 Living together	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	<b>Emotions game</b> Cards in which they work explaining to other students different emotions like pity, remorse, relief, working with a wider range of different emotions.
UNIT 5 Made for you	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	<b>Sustainable trade Portfolio</b> Exploring through the world of commerce, the economy, the energy and the power of advertisements in a new context: sustainability. This learning activity includes some of our <b>SDG GOOD PRACTICES: 6, 7, 8, 9, 11 and 12.</b>
UNIT 6 Saving our Planet	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 4.1 4.2 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	Students have to create a Portfolio in which they explain the line of behavior related to the environment linked to sustainability and technology. Written and oral presentation.
UNIT 7 Be healthy!	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 4.1 4.2 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	<b>The FAQ page about health advices</b> Create a FAQ page in which students present questions and answers about common health problems.
UNIT 8 Making sense	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3 2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 4.1 4.2 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A2,A3, A4, A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	Including topics such us: - alternative medicine. - illnesses and remedies. - Healthy habits. Present an FAQ interactive page to the class. Interact with my teammates to discuss our work. To learn and apply new language items (vocabulary, modals, gerunds and infinitives). Collaborate with my teammates to create an FAQ page. Reflect on their learning process. <b>SDG: 3</b>
UNIT 9	2-3 semanas	1.1 1.2 1.3	A2,A3, A4,	

Bridge to the future		2.1 2.2 2.3 3.1 3.2 3.3 <b>4.1 4.2</b> 5.1 5.2 5.3 6.1 6.2 6.3	A5,A6, A8, A9, A10, A11, A12, A13 B2, B3, B4, C1,C2, C3, C4, C5.	
----------------------	--	--	---	--

### UNIDADES DIDÁCTICAS 4ºBRIT Advanced new English in Use 4

UNIDAD DIDÁCTICA	Temporalización	CRITERIOS	SABERES BÁSICOS	Situaciones Aprendizaje (al menos 1 por trimestre)
STARTER UNIT	3 semanas	1.1, 1.2,1.3 2.1, 2.2,2.3	A4, A5, A8 A10, B2, B4	
UNIT 1 Taking Risks	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	IN GROUPS: Project: Design a leaflet about risky sports and present the different adventure activities to their mates in an oral presentation.
UNIT 2 Kings and Queens	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	
UNIT 3 Living Together	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 4.1,4.2 5.1,5.2,5.3 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	
UNIT 4 Made for you	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9,	IN GROUPS: Project: Students design an advertising campaign and try to sell their products (real



		5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	or imaginary) to their mates in an oral presentation by using marketing strategies. Interdisciplinary link with History: adverts from a 19th century newspaper- reading comprehension
UNIT 5 Saving our Planet	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	
UNIT 6 Be healthy	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 4.1,4.2 5.1,5.2,5.3 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B.5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	IN PAIRS: Students prepare vocabulary sheets about Health + Role play a doctor's appointment by developing four dialogues: - at the reception - seeing the doctor - being examined - treatment and advice
UNIT 7 It's a mystery	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	
UNIT 8 Making Sense	4 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 5.1,5.2 6.1,6.2,6.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13 B1,B2,B3,B 4,B5 C1,C.2,C.3, C.4,C.5	
UNIT 9 Bridge to the Future	3 semanas	1.1,1.2,1.3 2.1,2.2, 2.3 3.1, 3.2 4.1,4.2 5.1,5.2,5.3	A1,A2, A3, A4,A5,A6, A7,A8, A9, A10,A11, A12,A13	IN PAIRS: Project: Students prepare a CV (personal information, work experience, education and skills) for a job application and a formal

### **c) Procedimientos e instrumentos de evaluación, con especial atención al carácter formativo de la evaluación y a su vinculación con los criterios de evaluación**

Los instrumentos de evaluación deben ser variados, diversos, accesibles y adaptados a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todo el alumnado garantizándose, asimismo, que las condiciones de realización de los procesos asociados a la evaluación se adapten a las necesidades del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo.

Deben tenerse en cuenta solo aquellos que tengan una referencia a uno o varios criterios de evaluación. Por ejemplo, si se va a utilizar como instrumento de evaluación el seguimiento del cuaderno del alumnado, este ha de estar vinculado con algún criterio de evaluación.

A continuación se muestra un listado de diferentes procedimientos e instrumentos:

- tests/pruebas específicas
- Observación Sistemática en el Aula
- formularios google
- entrega de trabajos
- actividades de aula
- proyectos
- exit ticket
- presentación de exposiciones (orales y escritas)
- actividades de mediación con sus compañeros
- participación en el aula
- actividades de interacción con sus compañeros
- actividades de ampliación +learner's diary+portfolio de lenguas
- actividades de valoración con sus compañeros
- listas cotejo
- check lists

#### d) Criterios de calificación

Los criterios de calificación estarán basados en la superación de los criterios de evaluación y, por tanto, de las competencias específicas. Por ello, han de ir asociados tanto a los criterios de evaluación desglosados en sus descriptores y a los saberes básicos de cada nivel educativo.

Más adelante se detallarán los posibles instrumentos de evaluación que se utilizarán para puntuar cada criterio de evaluación.

4º ESO, 4ºBRIT, 4ºDIV, FPBII		
CRIT. EVAL (COMP. ESPECÍFICAS)	DESCRIPTORES OPERATIVOS	SABERES BÁSICOS
<b>CE.LEI.1</b> (comprender e interpretar)	1.1	<b>A4, A5, A8</b>
	1.2	<b>A4, A5, B3, B5</b>
<b>CE.LEI.2</b> (producir)	2.1	<b>A4, A5, A8</b>
	2.2	<b>A4, A5</b>
	2.3	<b>A2, A4, A5</b>
<b>CE.LEI.3</b> (interactuar)	3.1	<b>A4</b>
	3.2	<b>A2, A4, A5, A10</b>
<b>CE.LEI.4</b> (mediar)	4.1	<b>A3</b>
	4.2	<b>A2, A3, B2</b>
<b>CELEI.5</b> (adecuar registro y repertorio lingüístico)	5.1	<b>A6, A8, B3, B6</b>
	5.2	<b>A2, A7, A8, A9, A11, A13, B2, B5</b>
	5.3	<b>A1, A9, B4</b>
<b>CE.LEI.6</b> (valorar diversidad cultural y artística)	6.1	<b>A10, C1</b>
	6.2	<b>A8, A12, B1,B4, C1, C3</b>
	6.3	<b>A2, C2</b>



<b>CRITERIOS CALIFICACIÓN 1ºESO, 2ºESO, 3ºESO y 4º ESO</b> <b>1º BRIT, 2º BRIT y 3º BRIT</b>					
		<b>1ST TERM</b>	<b>2ND TERM</b>	<b>3RD TERM</b>	<b>FINAL MARK</b>
<b>CE.LEI 1</b>	READING + Use of English	10%	10%	10%	nota 1st term 20%
		10%	10%	10%	
	LISTENING	15%	15%	15%	nota 2nd term 30%
<b>CE.LEI 2</b>	WRITING + Use of English	10%	10%	10%	nota 3rd term 50%
		10%	10%	10%	
	SPEAKING	15%	15%	15%	
<b>CE.LEI 3</b>	INTERACTION	10%	-	10%	
<b>CE.LEI 4</b>	MEDIATION	-	10%	-	
<b>CE.LEI 5</b>	AMPLIAR	10%	10%	10%	
<b>CE.LEI 6</b>	VALORAR	10%	10%	10%	

<b>CRITERIOS CALIFICACIÓN 4º BRIT</b>					
		<b>1ST TERM</b>	<b>2ND TERM</b>	<b>3RD TERM</b>	<b>FINAL MARK</b>
<b>CE.LEI 1</b>	READING + Use of English	10%	10%	10%	nota 1st term 20%
		10%	10%	10%	

	LISTENING	10%	10%	10%	nota 2nd term 30%
<b>CE.LEI 2</b>	WRITING + Use of English	10%	10%	10%	
		10%	10%	10%	
	SPEAKING	10%	10%	10%	
<b>CE.LEI 3</b>	INTERACTION	10%	10%	20%	nota 3rd term 50%
<b>CE.LEI 4</b>	MEDIATION	10%	10%	-	
<b>CE.LEI 5</b>	AMPLIAR	10%	10%	10%	
<b>CE.LEI 6</b>	VALORAR	10%	10%	10%	

#### **Aclaraciones sobre calificaciones finales:**

Se recuerda que en ESO no hay exámenes extraordinarios, ni recuperaciones internas antes de la evaluación final. Por tanto, tras aplicar la ponderación de los tres trimestres el redondeo al alza se hace a partir de 0,5 en la evaluación final.

**Para la calificación final de todos los niveles se priorizará favorecer siempre al alumno** utilizando el sistema más beneficioso para él o ella y por tanto aplicar o bien la ponderación de 20%, 30%, 50% de las 3 evaluaciones, o su progresión en la 3ª evaluación, manteniendo en este caso la nota de la 3ª evaluación en la evaluación final.

Antes las dudas generadas en la diferentes etapas y la gestión interna del centro se aclara lo siguiente: **ACTA 17 MAYO 2024**

#### **ESO**

- 3ª evaluación: calificada con los porcentajes de los 6 criterios del departamento de inglés.
- Evaluación final: calificación obtenida con la ponderación de 20%, 30% 50% de las tres evaluaciones respectivamente.
- **ACLARACIONES**:
  - no hay recuperaciones internas del departamento en la 3ª evaluación, ni evaluación extraordinaria por ley.
  - atendiendo al **criterio de evaluación continua**, aquel alumno que supere la 3ª evaluación obtendrá un mínimo de 5 en la evaluación final.

- El **redondeo al alza se aplica en la nota de la final ordinaria**, no en la 3ª evaluación y se toma **como referencia la calificación obtenida con decimales en las 3 evaluaciones**. Se acuerda el redondeo a partir de 0,5.

## FP I y FP II

- 1ª y 2ª evaluación: calificada con los porcentajes de los 6 criterios del departamento de inglés.
- Evaluación final: calificación obtenida con la ponderación de 40%, 60% de las 2 evaluaciones respectivamente. La 3ª evaluación están en centros de trabajo realizando las FCT
- **NO HAY EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA**

Se detallan a continuación las indicaciones que se dan en septiembre a los alumnos, bien por escrito con recogida de firma, o bien a través de la plataforma de Classroom, para ser conocedores del proceso de su evaluación y de cómo se les iba a calificar en cada evaluación.

- **TODAS las tareas diarias del aula son EVALUABLES y por tanto PUNTUABLES**
  - LOS CRITERIOS 1 Y 2 constituyen el 70% de la calificación final PUEDEN SER EVALUADOS CON TESTS
  - LOS CRITERIOS 3,4,5 Y 6 son el otro 30% de la calificación final (PUEDEN SER EVALUADOS CON DIFERENTES INSTRUMENTOS A PARTIR DEL TRABAJO DIARIO EN EL AULA, EN CASA Y/O OTRAS PRUEBAS
- **¿COMO PUEDO CONSEGUIR LA MÁXIMA NOTA EN LOS CRITERIOS 5 Y 6?**
  - PARTICIPACIÓN continua EN INGLÉS (y expresión de opinión ante los temas que se traten en clase)
  - COOPERACIÓN EN INGLÉS con los compañeros
  - CONSTANCIA en toma de APUNTES de su propio proceso de aprendizaje a través de distintas opciones a concretar por el profesor/a:

LEARNER'S DIARY	Redacciones corregidas
Cuaderno personal del alumno/a	Exit ticket
Workbook	Registro de aula
  - Compartiendo técnicas y estrategias que les sirven con sus compañeros

VALORACIÓN y RESPETO de diversidades lingüísticas, acentos, opiniones, derechos ,etc...

- PRUEBAS, ACTIVIDADES O PROYECTOS serán corregidos y analizados en común en el aula para entender los fallos y superarlos.
- COPIAR o DEJAR COPIAR / HABLAR en una prueba de evaluación = retirada examen y calificación de 0 puntos en el mismo.
- CALIFICACIÓN FINAL = 1º evaluación 20%, 2º evaluación 30% y 3º evaluación 50% valorando SIEMPRE la progresión del alumno/a , así como el perfil de salida.
- ¿Y SI SUSPENDO UNA EVALUACIÓN?, tu profesor/a te encargará actividades de refuerzo, dentro del plan de refuerzo continuado, para ayudarte. La realización y entrega puntual de estas actividades podrá aumentar su calificación en la evaluación final
- ¿HAY RECUPERACIONES DESPUÉS DE CADA TRIMESTRE? **NO**, la evaluación es continua
- LECTURA OBLIGATORIA en todos los niveles, a excepción de PAI, DIVERSIFICACIÓN, FPB Y 2º IDIOMA.
- INGLÉS PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR, a partir de 2º ESO. El profesor/a del curso actual realizará seguimiento de cada alumno. El procedimiento será el siguiente:
  - Con calificación SUFICIENTE en la 1ª evaluación, o en su defecto, en la 2ª evaluación del curso actual.
  - Obteniendo una calificación A PARTIR DE 4 en la 3ª evaluación, o en su defecto, final de junio del curso actual.

Con respecto a la calificación final de curso, además de ponderar las 3 evaluaciones el departamento llega al acuerdo de redondear al alza si la calificación obtenida es de 0.5 puntos por encima del entero. Es decir un 6.5 sería un 7 en la calificación final. Dicho acuerdo está recogido en **ACTA de reunión de departamento 27 junio de 2023**.

**e) Características de la evaluación inicial, criterios para su valoración, así como consecuencias de sus resultados en la programación didáctica y, en su caso, el diseño de los instrumentos de evaluación**

En todos los niveles se realiza una prueba inicial o de diagnóstico para comprobar el punto de partida de nuestros alumnos/as.

Esta prueba debe recoger los **aprendizajes imprescindibles del curso anterior** así como, en el caso de 1º ESO, el perfil de salida del alumno procedente de 6º de primaria, que se recoge en el ANEXO IV de esta programación didáctica.

**Se acuerda como departamento** que todos los grupos realicen una prueba inicial consistente en:

- una comprensión lectora
- una redacción breve con temática adaptada a su edad y nivel
- un apartado de USE OF ENGLISH que recoja los aspectos fundamentales del curso anterior, habiendo tanto ejercicios de multiple choice dentro del apartado de reading como de producción propia dentro del apartado de writing.

Así mismo, para la calificación obtenida, aún siendo orientativa solamente para el alumno y no tomada en cuenta para su calificación del trimestre, **se acuerda** que la puntuación sea repartida equitativamente entre las 4 partes a evaluar:

- comprensión lectora 25% + use of English multiple choice 25%
- comprensión escrita 25% + use of English producción propia 25%

Esta prueba sirve varios propósitos, ya que no solo sirve para medir la precisión gramatical, sino que aporta datos acerca de la distribución de ideas, comprensión lectora, organización de párrafos según su contenido o propósito comunicativo, la fluidez, los recursos comunicativos, el registro utilizado, la variedad lingüística y léxica, la gestión del tiempo, la madurez y las estrategias puestas en práctica para completar la tarea.

Finalmente **para mantener el criterio de homogeneidad en el departamento** y para una mayor **coordinación horizontal** entre sus miembros, se reparte el diseño y elaboración de las pruebas en todos los niveles a determinados miembros del departamento y así queda recogido en el **acta de reunión del día 5 de septiembre de 2024**. Igualmente se acuerda **no realizar la prueba el primer día** por la poca practicidad de la misma y dejar pasar una semana antes de su realización.

El resultado de estas pruebas y las necesidades que de ellas se desprendan se tendrán en cuenta para varios propósitos:

- Posibles adaptaciones tanto significativas como no significativas
- Posibles refuerzos y/o ampliaciones
- Gestión de desdobles y apoyos educativos.

- Adaptación de la programación de aula llegado el caso.

### **f) Actuaciones generales de atención a las diferencias individuales y adaptaciones curriculares para el alumnado que las precise.**

A aquellos alumnos de ESO con necesidades educativas especiales, diagnosticados desde el departamento de orientación, se les programará la correspondiente adaptación curricular significativa o no significativa, según informe del departamento de orientación, que mejor se ciña a sus necesidades y le permita alcanzar unos objetivos, competencias clave, saberes básicos y aprendizajes imprescindibles adecuados a su estilo de aprendizaje.

Se utilizarán **los modelos que propone el departamento de orientación** y que estarán a disposición del profesorado. Deberá tenerse en cuenta que con la nueva ley de educación (LOMLOE), aquellos alumnos con ACI significativa son susceptibles de titular igualmente en 4ºESO.

Partiendo de lo establecido en la programación del departamento para cada nivel, se evaluará el nivel de competencia curricular del alumno y se le adaptarán los objetivos, los contenidos, la metodología, se definirá cómo se van a trabajar las competencias específicas y en su caso, cómo modificar los criterios de evaluación y calificación para estos alumnos, teniendo siempre en cuenta su punto de partida.

Será responsabilidad de cada profesor que imparta clases la elaboración de dichas adaptaciones. No obstante, el departamento de orientación del centro asesorará al profesorado en la elaboración de las mismas si fuese necesario.

Es responsabilidad del profesorado correspondiente hacer un seguimiento de estos alumnos facilitándoles los materiales necesarios para poder seguir estas adaptaciones, así como informar de su progreso. También tiene libertad para modificar su metodología y adaptar su propia adaptación según la evolución del alumno/a.

Para facilitar todo este trabajo, se **ha creado en el DRIVE** compartido del departamento una **carpeta de materiales específicos para adaptaciones curriculares**.

#### **16.ADAPTACIONES CURRICULARES**

### **Apoyos y desdobles:**

Este curso el departamento cuenta con **9 horas** de desdobles para atender al alumnado con necesidades. Además el departamento de orientación también dispone de **horas** de apoyo en el aula de inglés distribuidas entre 1º, 2º y 3º ESO.

Los criterios seguidos para la distribución de estas horas han sido acordados en reunión de departamento por consenso de todos sus miembros y ha quedado establecidos de la siguiente manera: **ACTAS 22 y 26 SEPTIEMBRE 2023**

- El profesor que desdobla se llevará a los alumnos a otra aula, siempre que exista disponibilidad de espacios.
- Se priorizará siempre la atención al alumnado con necesidades, independientemente del grupo en el que esté, siempre y cuando haya disponibilidad del profesorado que tiene que desdoblar.
- El criterio por el cual establecer la partición de alumnos podrá ser variable; bien por la necesidad de refuerzo educativo, por la actividad programada para esa sesión, como refuerzo a la hora de trabajar las destrezas orales, etc.
- Los grupos que ya cuentan con el apoyo de las profesoras del departamento de orientación no recibirán ningún desdoble.

### **Acuerdos sobre el funcionamiento de los desdobles.**

- Dentro o fuera del aula
  - A criterio del profesor titular en coordinación del compañero que desdoble. Desde Jefatura de estudios se han buscado aulas para que sea posible separarlos en todas las horas.
- Refuerzo a alumnado con mayor necesidad
- Ampliación para alumnos que destacan
  - Se contempla la opción de adaptar al alza los contenidos, dar material de ampliación o realizar speaking para agilizar la gestión en el aula de esa destreza sobre todo con grupos numerosos donde resulta más complicado atender a todos en la realización de tareas de speaking.
- Gestión de aula si falta profesor titular
  - En caso de faltar el profesor titular, el compañero/a que desdoble en esa hora debe hacerse cargo del grupo completo ya que esa hora figura en su horario como lectiva, y además se evita generar guardias innecesarias
- Materiales para adaptaciones curriculares
  - basic practice

Todos los niveles de basic practice están disponibles en el departamento y existen varios ejemplares de cada nivel.

- material del DRIVE

En el drive del departamento se ha creado una carpeta para ACIS con materiales de primaria y también worksheets vocabulario básico.

- recursos de orientación (PT)

Las PT que acuden a dar apoyo en el aula configuran cuadernillos de trabajo para los alumnos a los que atienden, y en las sesiones en las que no acuden al aula, los alumnos pueden seguir trabajando ese cuadernillo con la supervisión del profesor titular, o bien dicho profesor puede facilitar otro material para el desarrollo de las tareas que considere oportunas a fin de incluir al alumno en el grupo y facilitar la socialización.

La distribución este curso escolar queda como sigue:

1º, 2º, 3º y 4º ESO					
<b>MARIA 1ºAB</b>	<b>MARÍA 1ºC</b> 2 apoyos (X5º, V4º)	<b>EDU 1ºD</b> 2 apoyos (L4º, J6º)	<b>MARINA 1ºE</b> 2 apoyos (M2º, V3º)	<b>ELENA 1ºF</b> 1 apoyo (J5º)	<b>BEA 1ºG</b>
<b>EDU 2ºAC</b> 2 apoyos (M3º, X1º)	<b>EDU 2ºB</b> 2 apoyos (X2º, V2º)	<b>ESTHER 2ºD</b>	<b>ESTHER 2ºE</b>	<b>MARINA 2ºF</b> 2 apoyos (L2º, J4º)	
<b>Esther 3º AB</b>	<b>Bea 3º CD</b> 1 apoyo (X1º)	<b>Marina 3ºE</b>	<b>Esther 3ºF</b>		

Teniendo en cuenta los apoyos cubiertos por el departamento de orientación, se han repartido los 9 desdobles aplicando estos criterios:

- Atender prioritariamente al alumnado con mayor necesidad
- Aplicar los desdobles en grupos muy numerosos

- Reforzar a los grupos que aunque cuenten con desdobles necesitan un apoyo en las horas en que no entra orientación debido a las características especiales del alumnado.
- Cubrir en primer lugar las necesidades de la ESO y si quedan horas disponibles desdoblar a los grupos de Bachillerato más numerosos o con mayor necesidad.

Tras revisar todas las opciones se reparten los desdobles como sigue, atendiendo a los grupos donde se ha detectado necesidad de refuerzo educativo y respetando la disponibilidad horaria del profesorado que debe impartir los desdobles. Aparecen en color los profesores responsables del grupo y debajo en negro la compañera que desdobra

	LUNES	MARTES	MIÉRC.	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:20					
9:25-10:15	<b>ELENA 1ºF</b> (A4) Andra	<b>ESTHER 4ºBC</b> (A21) Sofía / Carmen			
10:40-11:30	<b>EDUARDO 2ºAC</b> (A8) Sofía/ Carmen	<b>EVA 1ºBACH D</b> (A30) Marina			<b>BEA 3ºCD</b> (A17) Andra
11:35-12:25					
12:45-13:35	<b>ESTHER 3ºF</b> (A14) Andra	<b>ESTHER 2ºE</b> (A12) Myriam			<b>MARINA 2ºF</b> (A15) Eduardo
13:40-14:30		<b>EVA 1ºBACH B</b> (A27) Myriam			

El funcionamiento de los desdobles se revisa periódicamente a través de las reuniones de departamento.

### **g) Plan de seguimiento personal para el alumnado que no promociona, de acuerdo con lo establecido en el artículo 19.4 de esta Orden**

Artículos 19.3 y 19.4

*La permanencia en un mismo curso se planificará de manera que las condiciones curriculares se adapten a las necesidades del alumnado y estén orientadas a la superación de las dificultades detectadas, así como al avance y profundización en los aprendizajes ya adquiridos.*

*Las condiciones curriculares para la permanencia en el mismo curso a las que se refiere el apartado anterior se recogerán en el plan de seguimiento personal.*

*Las actuaciones generales que se adopten podrán considerar la participación en programas institucionales de refuerzo educativo, el establecimiento de un plan de seguimiento personal para detectar dificultades socioafectivas o curriculares, la realización de adaptaciones curriculares no significativas en las materias o ámbitos en los que hubiera tenido evaluación negativa o la realización de tareas de enriquecimiento o ampliación supervisadas para profundizar en las materias o ámbitos en los que hubiera tenido evaluación positiva.*

Les corresponde a los tutores de cada curso elaborar el plan de seguimiento aquellos alumnos/as que no promocionaron en el pasado curso. Para ello el profesorado correspondiente de cada materia les aportó, tras la evaluación final del curso anterior, la información necesaria, siguiendo el formato facilitado por jefatura de estudios y que actualmente está pendiente de revisión y modificación para adaptarse a los aprendizajes imprescindibles partiendo de los criterios.

El departamento tiene recogida dicha **información personalizada en el drive compartido**, desglosando en diferentes plantillas por nivel los aprendizajes imprescindibles, así como los no superados por cada alumno con la materia no superada el curso anterior.

#### **0.9 PLANES REFUERZO**

##### **PLAN REFUERZO CONTINUADO**

##### **PLAN REFUERZO PENDIENTES**

### **h) Plan de refuerzo personalizado para materias o ámbitos no superados, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20 de esta Orden**

#### **Plan refuerzo continuado**

Para los alumnos que manifiesten dificultades en la superación de la materia a lo largo del curso escolar, el departamento de inglés establecerá los mecanismos de apoyo, refuerzo y revisión para que dicho alumno pueda superar la misma.

A efectos de motivar aún más al alumnado, en la calificación final se tendrá en cuenta la realización del trabajo encomendado en tiempo y forma, así como el interés demostrado

Dependiendo de las características del alumnado y siempre teniendo en cuenta las dificultades detectadas, así como sus estrategias de aprendizaje, el plan de refuerzo continuado podrá presentarse en los siguientes formatos, a criterio del profesor/a, **decisión que está recogida en ACTA de reunión de departamento con fecha 1 de diciembre de 2023:**

- **OPCIÓN 1:** Dossier en papel con actividades de repaso.
- **OPCIÓN 2:** Publicación de las webs y ejercicios online que se consideren para reforzar contenidos, bien por email al interesado o bien publicándose en el grupo CLASSROOM.
- **OPCIÓN 3:** Publicación en CLASSROOM de materiales de Burlington Books de las unidades vistas para que el alumno las pueda rellenar sobre la tarea y entregar a través de classroom de manera que el profesor/a pueda llevar un seguimiento.

Todos los materiales a los que se hace referencia están recogidos en el DRIVE del departamento y a disposición de todos sus miembros. Así mismo, se ha creado un documento específico para cada nivel educativo donde se recogen las webs recomendadas para practicar las competencias específicas de lengua extranjera inglés: CE.LEI1, CE.LEI2, CE.LEI3, CE.LEI4, CE.LEI5 y CE.LEI6.

Las tareas encomendadas para el plan de refuerzo continuado, así como todas las indicaciones que se consideren necesarias, serán comunicadas al alumno/a **después de cada evaluación estableciendo una fecha límite para su entrega.**

### Plan refuerzo pendientes

Para un mejor seguimiento se ha creado una excel con todos los alumnos que el curso pasado no superaron la materia, con independencia de si promocionaron o no de curso, ya que también le sirve al departamento para prever posibles dificultades con la materia por parte de estos alumnos en el curso actual.

El profesor del curso actual ha informado a los alumnos con el inglés pendiente del procedimiento para su recuperación desde el primer día de clase junto con la información de inicio de curso y criterios de evaluación y calificación de la materia.

Este documento fue firmado por alumnos y familias y además se encuentra publicado en el classroom de los alumnos.

Se ha creado un **grupo de CLASSROOM** con todos los alumnos que tienen el inglés pendiente del curso anterior, a fin de tenerlos informados y facilitarles material de repaso.

- **ALUMNOS CON INGLÉS PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR**, a partir de 2º ESO

El profesor/a del curso actual realizará un seguimiento del proceso de cada alumno. El alumno/a con la materia pendiente del curso anterior tiene varias oportunidades para superarla:

- Con calificación a partir de 5 (SUF) tanto en la 1ª como en la 2ª evaluación del curso actual.
- Con calificación a partir de 5 (SUF) en la evaluación final del curso actual.
- Obteniendo una calificación a partir de 4 en la evaluación tercera o final de junio del curso actual.

**i) Estrategias didácticas y metodológicas: Organización, recursos, agrupamientos, enfoques de enseñanza, criterios para la elaboración de situaciones de aprendizaje y otros elementos que se consideren necesarios.**

Las orientaciones metodológicas deben ser tomadas como una base para la posterior selección de estrategias, procedimientos o métodos y acciones concretas por parte de los equipos docentes. No obstante, estas habrán de guiarse por el objetivo de facilitar el desarrollo de personas bien formadas e informadas, capaces de asumir sus deberes y defender sus derechos, ejercer la ciudadanía activa, incorporarse a la vida adulta de manera satisfactoria y desarrollar un aprendizaje permanente a lo largo de la vida. De esta manera, ha de primar **el carácter práctico** de la asignatura de Inglés como lengua extranjera, la aplicación de lo aprendido a los problemas y situaciones cotidianas. Esto supone que el planteamiento de las actividades deba partir de sus aprendizajes previos, de entornos y experiencias muy cercanas que permitan al

alumno conectar los contenidos impartidos con su vida diaria.

### Principios metodológicos

- Fomentar la **autonomía del alumno** en su propio proceso de aprendizaje donde el profesor es un guía que facilita el acceso a los contenidos adecuados y favorece la discusión y el diálogo. Los alumnos aprenden de los errores, consultan e investigan fuentes de información. Siguiendo las recomendaciones del **Marco Común Europeo de Referencia (MCER)**, animamos a los alumnos a organizar y expresar sus propias ideas, experiencias y opiniones a través de tareas de expresión escrita y oral y a evaluar sus propias habilidades lingüísticas según las van trabajando a lo largo del curso. Se trata de que los alumnos sean **independientes** y por tanto capaces de entender las ideas principales de textos que traten de temas tanto concretos como abstractos, que puedan relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores y que puedan producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.
- Favorecer el **aprendizaje significativo** donde el alumno activa sus conocimientos previos y establece relaciones con los nuevos contenidos, convirtiendo al docente en un modelo lingüístico.
- **Aprendizaje por competencias.** A fin de conseguir unos alumnos más responsables de su propio proceso de aprendizaje, el docente ha de diseñar, implementar y evaluar tareas o situaciones que posibiliten la resolución de problemas de la vida diaria. Se incidirá en la adquisición de competencias.
- Desarrollar la competencia de **aprender a aprender** promoviendo la gestión, organización y planificación por parte de los alumnos y sentando las bases del aprendizaje a lo largo de toda la vida.
- Respetar los distintos **ritmos y estilos de aprendizaje** en el aula, así como atender a las diferencias individuales del alumnado en su acceso al aprendizaje (principios del diseño universal para el aprendizaje).
- Favorecer el **uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación**, tanto como herramientas posibilitadoras de acceso al conocimiento, como para la enseñanza de un uso responsable de las mismas.
- **Uso del inglés como lengua de comunicación en el aula.** Las clases serán impartidas en inglés para favorecer la inmersión lingüística y se hará con especial ahínco en los grupos que pertenecen al Programa Bilingüe

### Estrategias metodológicas para trabajar por competencias en el aula

Uno de los elementos clave en la enseñanza por competencias es **motivar** al alumnado hacia el aprendizaje, lo que implica un nuevo planteamiento del rol del alumno, más activo y autónomo, siendo más consciente de ser el responsable de su aprendizaje. Para potenciar la motivación por el aprendizaje de competencias son necesarias **metodologías activas y contextualizadas**. Estas metodologías son aquellas que facilitan la participación e implicación del alumnado y la adquisición y uso de conocimientos en situaciones cercanas a la realidad.

Para un proceso de enseñanza-aprendizaje competencial las **estrategias interactivas o dialógicas** son las más adecuadas, permitiendo el intercambio de ideas entre iguales.

Además el **trabajo por proyectos** ayuda al alumnado a organizar su pensamiento favoreciendo en ellos la reflexión y la elaboración de hipótesis a través de un proceso en el que cada uno asume la responsabilidad de su propio aprendizaje, aplicando sus conocimientos y destrezas a proyectos cercanos a la realidad.

Todo proceso de enseñanza-aprendizaje debe partir de una **planificación** de aquello que se pretende conseguir, teniendo en cuenta cuáles son los objetivos, qué recursos son necesarios, qué métodos didácticos son los más adecuados y cómo evaluar el aprendizaje. Con el fin de organizar este proceso, la programación se concreta en unidades didácticas o situaciones de aprendizaje.

#### **Criterios para diseñar situaciones de aprendizaje:**

- Diseñar la situación de aprendizaje con tareas y actividades útiles y funcionales para el alumnado, situadas en contextos familiares o cercanos, que les resulten significativos.
- Diseñar situaciones que impliquen el uso de diversos recursos.
- Diseñar situaciones que potencien el desarrollo de procesos cognitivos y emocionales.
- Diseñar situaciones que favorezcan diferentes tipos de agrupamiento (trabajo individual, por parejas, en pequeño grupo, en gran grupo).
- Diseñar situaciones que fomenten la motivación del alumnado
- El diseño debe tener como referencia uno o varios criterios de evaluación, a través de los cuales evaluaremos el logro de los aprendizajes descritos en estos criterios así como el grado de desarrollo de las competencias vinculadas a dichos criterios.

Existe un banco de recursos para situaciones de aprendizaje en el DRIVE del departamento:

 **SITUACIONES APRENDIZAJE BURLINGTON**

## **j) Concreción del Plan Lector establecido en el Proyecto Curricular de Etapa**

Los alumnos realizan en el aula y en casa tareas de comprensión lectora en el idioma extranjero a través de múltiples textos, analizando todos sus elementos, para posteriormente realizar sus propias producciones escritas y orales sobre los mismos. Igualmente en todos los cursos de ESO y Bachillerato (excepto en los programas de ámbito, en segundo idioma y en Bachillerato nocturno), los alumnos pertenecientes a grupos ordinarios deberán realizar una lectura obligatoria en inglés, adaptada a su nivel que es evaluada, a criterio del profesor, o bien dentro del 2º trimestre del curso, o bien se contempla distribuir la lectura por trimestres dependiendo del nivel educativo y/o la dificultad del texto. Se tiene en cuenta a efectos de calificación dentro del criterio de la comprensión lectora (CE.LEI 1.1 Y 1.2)

En cuanto a los grupos Brit, las lecturas serán originales y no adaptaciones que podrán ser evaluadas en el 2º trimestre como en años anteriores, o bien a criterio del profesor del grupo según la explotación que se esté llevando a cabo de dicha lectura

Los criterios de selección de dichas **lecturas obligatorias** responden al criterio de selección de la relevancia de los autores en lengua inglesa, los temas cercanos a la realidad del alumnado y su nivel sociocultural así como a un acercamiento a aspectos socio-culturales de los países anglófonos.

También se anima a los alumnos a leer información en publicaciones de países variados de habla inglesa y en medios digitales sobre temas de actualidad, para fomentar el interés por la lectura y para ampliar sus conocimientos, todo lo cual contribuye a contextualizar el idioma y facilitar su asimilación.

Las lecturas obligatorias para este curso se detallan a continuación:

### **READERS 2023/2024**

#### **4º ESO**

Classic Ghost Stories, Burlington Books

#### **4º ESO BRIT**

Enola Holmes, Oxford books

### **k) Concreción del Plan de implementación de elementos transversales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa**

Atendiendo a la adquisición de las competencias clave para lograr una educación integral, la educación en valores deberá formar parte de todos los procesos de enseñanza y aprendizaje, por ser uno de los elementos de mayor relevancia en la educación del alumnado.

La educación para la tolerancia, para la paz, la educación para la convivencia, la educación intercultural, para la igualdad de género entre hombres y mujeres, la educación ambiental, la promoción de la salud, la educación sexual, la educación del consumidor responsable y la educación vial, que se articulan en torno a la educación en valores democráticos, constituyen una serie de contenidos que se integran y desarrollan con carácter transversal en la asignatura de inglés y en muchas de las actividades diseñadas en las unidades didácticas para desarrollar los contenidos en los diferentes cursos de ESO y Bachillerato.

Desde el departamento se procura organizar actividades para destacar fechas de celebración mundial como: Día de la Mujer, Día del Trabajador, Día internacional de la tolerancia, de la Paz, de los derechos humanos, etc.

Con motivo de esas fechas se organizan actividades como lecturas y debates en las que participan los alumnos de ESO y Bachillerato.

En esta programación se detallan las actividades extraescolares previstas para este curso donde se detallan muchos de estos elementos transversales.

### **l) Concreción del Plan de utilización de las Tecnologías digitales establecido en el Proyecto Curricular de Etapa**

Los profesores del departamento se encuentran altamente involucrados en la introducción y el uso de TIC como herramientas para facilitar el desarrollo de la labor docente de forma cotidiana. Todos sus miembros usan de forma regular el ordenador en el aula, y se intenta fomentar el uso por parte de los alumnos de ordenadores y otras herramientas informáticas para la realización de sus tareas cotidianas, de investigación, proyectos, etc. En todos los cursos de las aulas hay instaladas pizarras digitales y estamos manejando los libros digitales en todos los niveles educativos. Tanto el alumno como el profesor son conscientes de que el uso de las TIC es esencial en el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera.

A continuación se relacionan los recursos y plataformas de las que se sirve el departamento de inglés:

#### **Entorno Gsuite**

La comunicación con los alumnos se realiza a través de diferentes medios y

plataformas digitales: **correo electrónico en Gsuite, Classroom, Meet, Google Drive**, etc.

Todos los profesores del Departamento utilizan la plataforma digital Classroom para publicar las tareas, tutoriales de ayuda, avisos, comentarios, etc.

### **Uso de plataformas educativas online y libros digitales**

El departamento de inglés lleva años sirviéndose del uso de plataformas online y libros digitales en la enseñanza del idioma.

Se relacionan a continuación todos los recursos digitales de los que disponemos.

#### **Libro digital**

Todos los libros que usamos en los distintos niveles y etapas (New English in Use, Advanced English in use y Outlook) vienen provistos de su versión digital para ser utilizada en el aula.

La materia se puede visualizar y explicar de una manera más clara con la tecnología del libro digital. El uso del sonido, combinado con los efectos visuales hace que los profesores/as podamos presentar los contenidos del libro de manera más real. Los vídeos, fragmentos de películas y canciones populares se pueden utilizar en cualquier momento durante la clase mediante Internet.

No hay duda de que esta tecnología capta la atención de los alumnos/as durante más tiempo y los involucra en el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera más activa.

Esta herramienta resulta especialmente útil a la hora de comprobar las respuestas de las actividades. Las respuestas se pueden presentar una a una para ofrecer explicaciones detalladas, o bien todas a la vez para corregir los ejercicios de manera más efectiva.

Otra ventaja importante de esta tecnología es que permite guardar todo el material generado en una clase y recuperarlo después para seguir practicándolo. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de *YouTube*, aportaciones de los alumnos/as, etc.

A continuación se explican los componentes interactivos:

- Communication Videos, para la enseñanza de la lengua funcional y la práctica oral dando la oportunidad al estudiante de ver una comunicación de la vida real en acción.
- Culture videos, para acompañar a los textos culturales y CLIL aportando información adicional adaptada al nivel lingüístico del alumno

- Slideshows, para obtener más información sobre el tema de la unidad mediante presentaciones de diapositivas basadas en contenidos culturales y de diferentes áreas curriculares. Sirven para ampliar los conocimientos generales de los alumnos/as sobre el mundo que les rodea.
- GrammarAnimation, para trabajar los contenidos gramaticales con animaciones visuales de forma divertida y en contextos reales.
- VocabularyPresentation para presentar y revisar vocabulario, incluye lista de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudará a la práctica, a la evaluación y a la ortografía.
- Games para la revisión del vocabulario y la gramática a modo grupal con toda la clase.
- Extra Practice, para ayudar a repasar la gramática y el vocabulario presentado en el Student'sbook.
- SpeakingExamPractice: ejercicios estructurados en base al examen CEF

### Uso de *IS INTERACTIVE STUDENT*

La función *IS* ofrece herramientas adicionales para que los alumnos las usen desde casa como refuerzo extra.

Las herramientas de la función *IS* son:

- Interactive Wordlist: glosario interactivo con grabaciones y traducciones, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario. Se centra en la adquisición de vocabulario, la comprensión y la ortografía.
- Interactive VocabularyPractice: ejercicios de vocabulario con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- Interactive GrammarPractice: ejercicios gramaticales con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- Dialogue Builders: práctica del lenguaje funcional mediante diálogos.
- Techno Help: ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option* del *Student's Book*.
- Communication and Culture videos que permiten ver los vídeos a los alumnos desde casa.

Los alumnos pueden acceder a la función Interactive Student desde el enlace: [www.burlingtonbooks.es/IS](http://www.burlingtonbooks.es/IS)

### Uso de la *WordApp*

La aplicación gratuita de Burlington incluye listas interactivas y actividades para

el teléfono móvil, dando así la oportunidad a los estudiantes de poder practicar en cualquier lugar y a cualquier hora. Los estudiantes deben ir a [www.burlingtonbooks.es/WA](http://www.burlingtonbooks.es/WA), descargar *WordApp* y escanear el código QR del Student's Book para empezar a practicar.

### **Licencias digitales**

Los alumnos disponen de un código de activación del workbook en cualquier dispositivo para tener acceso a su libro digital desde su casa.

### **Readers- Biblioteca digital**

En cada nivel de 1º ESO a Bachillerato los alumnos tienen un título como lectura obligatoria evaluable a la que pueden tener acceso como e-reader a través de una licencia.

Cada lectura ofrece:

- Opción de escuchar con audio, con herramientas de apoyo para facilitar la comprensión
- Ejercicios interactivos de comprensión
- Test final de comprensión

La experiencia en estos últimos años con los e-reader fue muy satisfactoria, ya que los alumnos tuvieron acceso a los ejercicios de comprensión de una manera interactiva y practicaron la destreza del listening a través del audio libro

### **m) Medidas complementarias que se plantean para el tratamiento de las materias dentro de proyectos o itinerarios bilingües.**

#### **m.1.) Coordinación del Itinerario Bilingüe.**

Se organizan **reuniones presenciales semanales de coordinación con todo el equipo docente del programa** (los viernes a 5ª hora).

En ellas se tratan diversos temas y se tienen en cuenta los siguientes **contenidos en diferentes niveles::**

#### **ADMINISTRATIVO**

- Creación de un dossier de bienvenida al nuevo profesorado BRIT de centro con información práctica sobre el programa y método de trabajo.
- Valoración de casos de entradas o salidas excepcionales de alumnado al programa.
- Preparación de la prueba de acceso a 1º ESO Brit para alumnado que no ha cursado Educación Primaria en el modelo.
- Organización de las pruebas del B1 para el alumnado Brit de 4º eso.
- Análisis DAFO del modelo Brit del centro, la falta de espacios y previsión de matrícula e itinerarios.

- Promoción del programa Brit a nivel de centro, a través de un espacio específico en la página web y publicitar trabajos en los pasillos de centro y en el Brit corner.
- Establecimiento de mecanismos de conexión con las familias y colegios e implicación de los alumnos en el programa.
- Revisión e implantación de programas de mejora a nivel de centro y peticiones de las familias.
- Revisión y creación de una programación adaptada a LOMLOE.
- Se intentarán llevar a cabo también **reuniones con el equipo directivo** para anticipar posibles soluciones sobre futuros cambios en el itinerario bilingüe por las necesidades de centro, dando estabilidad a plantilla de centro. Trabajando desde la CCP en un posible itinerario bilingüe en el que todos los departamentos estén conformes y hablando con los diferentes departamentos.

### **METODOLÓGICO**

- Coordinación con la auxiliar de conversación a través de un horario y planning semanal en el que se proponen actividades relacionadas con la cultura de países angloparlantes.
- Detección de necesidades lingüísticas del profesorado AELEX en base a las necesidades que el alumnado necesita para sus clases.
- Detección de alumnado con necesidades educativas especiales o altas capacidades y seguimiento del mismo con un plan de refuerzo específico o de mejora.
- Elaboración de proyectos interdisciplinares.
- Criterios de evaluación de las materias AELEX.
- Propuestas metodológicas como rondas de observación entre profesores.
- Debate sobre una mejora metodológica específica para grupos Brit.
- Coordinación de diferentes actividades internivelares.
- Coordinación de formas de trabajo y proyectos con los colegios de los que se nutre nuestro programa bilingüe.
- Creación de materiales :  
banco de recursos y web interesantes por materia (tanto para crear situaciones de aprendizaje como para elaborar sus propios materiales didácticos con programas específicos)  
formatos comunes de cabeceras de exámenes  
rúbricas de corrección  
Criterios de evaluación compartidos  
tablas de detección y seguimiento de necesidades con un registro común
- recursos unificados a través de un **drive común de departamento con la siguiente estructura:**

Nombre	↑
 0.0 LEGISLACIÓN	 17. ENTRADAS Y SALIDAS DEL PROGRAMA
 0.1 PROGRAMACIÓN	 18. PRUEBAS DE ACCESO BRIT 1º ESO
 0.2 CONVOCATORIAS	 19. COORDINACIÓN COLES
 0.3 ACTAS	 20. PROYECTOS Y COLABORACIONES
 0.4 MATERIALES EDITORIALES	 21. FORMACIÓN
 0.5 READINGS	 22. REUNIONES
 0.6 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	 23. PUBLICIDAD
 0.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN	 24. CALENDARIO BRIT
 0.8 PENDIENTES	 25. AUTOEVALUACIÓN
 0.9 PLANES DE REFUERZO	
 10. MEMORIAS	
 11. EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS	
 12. METODOLOGÍA	
 13. INFORMACIÓN ALUMNOS/ FAMILIAS	
 14. PRUEBAS DE CERTIFICACIÓN	
 15. RECLAMACIONES	
 16. AUXILIAR DE COVERSACIÓN	

#### **EXTRAESCOLARES:**

- Planificación y gestión de actividades complementarias y extraescolares por niveles:  
1º ESO : San Martín de Unx  
2º ESO: Isín de Jaca

#### **m.2.) Formación y actualización del profesorado.**

Dentro del drive del departamento hay un apartado (**carpeta 21. FORMACIÓN**) se incluyen todos los cursos interesantes que se van realizando a través del CARLEE, de aula aragón con un link directo en cada carpeta.

 AULARAGÓN

 BRITISH COUNCIL

 CARLEE

 CPR. HUESCA

Además de esto hay otras carpetas interesantes en donde tienen el link a seminarios, grupos de trabajo y convocatorias interesantes a nivel de centro:

 convocatorias interesantes

 CURSOS

 GRUPOS DE TRABAJO

 NECESIDADES FORMATIVAS DEPARTAMENTO

 SEMINARIOS

### **m.3.) Información a las familias.**

Dentro del drive de departamento carpeta **13. INFORMACIÓN ALUMNOS/FAMILIA** están todos los documentos comunes de inicio de curso aportados a las familias.

 PRESENTACIONES FAMILIAS

 carta familias b1 

 INFO\_ALUMNOS CRITERIOS EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN INGLÉS BRIT ... 

 INFO\_ALUMNOS CRITERIOS EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN INGLÉS BRIT ... 

Junto con todas las presentaciones por niveles que se han hecho a las familias por cursos para explicar el programa Brit al inicio de curso, las diferentes posibilidades que ofrece el programa y la Prueba Unificada de Certificación (PUC) al final del itinerario, así como las actividades extraescolares programadas:

-  1º ESO
-  2º ESO
-  3º ESO
-  4º ESO
-  PRESENTACIÓN PROGRAMA BRIT FAMILIAS BRIT .pptx 

A lo largo del curso, estas presentaciones también se harán en los colegios, a la vez que se explica el método de trabajo en el centro y criterios de evaluación LOMLOE a través de unos iconos ilustrativos creados con Canva, para que entiendan mejor nuestro sistema. De igual forma también se les explicará la prueba de acceso para 1º ESO a las familias de los colegios.

Los métodos normales de comunicación con las familias son a través de reuniones informativas, a través del correo electrónico corporativo de sus hijos en el centro, encuestas a través de google forms para saber el grado de satisfacción, SIGAD, reuniones, página web, redes sociales (sobre todo Instagram). La Directora de centro María Costa es quien se encarga de las publicaciones en redes sociales, también se mandan circulares informativas en papel, al igual que se recuerdan las fechas y reuniones importantes con carteles en el hall, pasillos y aulas afectadas.

#### **m.4.) Actuaciones de intervención educativa inclusiva.**

En la carpeta **09. PLANES DE REFUERZO (at. diversidad)** están los siguientes documentos:

-  altas capacidades
-  ALUMNOS CON DIFICULTADES detectadas en EVALUACIÓN CERO y me... 
-  ALUMNOS CON DIFICULTADES detectadas en 1ºEVALUACIÓN y medidas... 
-  ALUMNOS CON DIFICULTADES detectadas en 2ºEVALUACIÓN y medida... 
-  Carta a familias BRIT - aviso tras 2ª evaluación - MODELO 
-  DETECCIÓN DE NECESIDADES Alumnos BRIT curso 23-24 (actualizado 8... 
-  PROTOCOLO DE DETECCIÓN DE DIFICULTADES 

Se ha creado un protocolo para detectar las necesidades específicas y maneras de actuar y sobre todo de avisar a las familias antes de las evaluaciones, dentro de la tabla excel y por evaluaciones se complimentan los casos más sobresalientes, el motivo y el seguimiento o medida. No se aporta ningún ejemplo

de alumno concreto por la ley de protección de datos pero la excel está organizada de forma indicada abajo por grupos.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Apellido1	Apellido2	Nombre	Curso	Grupo	LEI	GH	BG	MOTIVO	SEGUIMIENTO /MEDIDA

De igual forma se hacen adaptaciones para alumnado con altas capacidades.

### **m.5.) Seguimiento, evaluación y modificación, en caso necesario.**

En la carpeta **01. PROGRAMACIÓN** hay una carpeta dedicada al seguimiento de la programación con los siguientes documentos:

 Seguimiento de la programación 1º trimestre 

 Seguimiento de la programación 2º trimestre 

 Seguimiento de la programación 3º trimestre 

Igualmente, como ya se ha mencionado en apartados anteriores tenemos un protocolo de detección de necesidades tanto para alumnos como para profesores a través de las reuniones de coordinación BRIT . Se debaten y se toman nota de las necesidades a nivel de departamento para llevar a CCP, al igual que las necesidades de formación.

Dentro de la Carpeta **0.6 INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** están los siguientes apartados:

 1º ESO Brit (24-25)

 2º ESO Brit (24-25)

 3º ESO Brit (24-25)

 4º ESO Brit (24-25)

Finalmente los **marcadores de evaluación del programa** se adjuntarán en las memorias finales de curso gracias a :

- las encuestas de grado de satisfacción del programa Brit (que se pasan a los alumnos que cursan Brit) , a las familias y al equipo directivo.
- grado de satisfacción de las actividades extraescolares del programa (tanto a alumnos como a familia)
- grado de satisfacción de la coordinación del programa y la información proporcionada a las familias
- autoevaluación por parte del profesorado del programa sobre la evolución del programa en el centro y su visibilidad al igual que propuestas de mejora.

Algunas de estas encuestas se pasan al final de curso por no saturar al alumnado, pero otras se hacen durante el curso para tener capacidad de reacción.

#### **n) Mecanismos de revisión, evaluación y modificación de las programaciones didácticas en relación con los resultados académicos y procesos de mejora.**

Existen diferentes procedimientos para evaluar y modificar las programaciones didácticas:

1. Seguimiento realizado en las **reuniones de departamento semanales** y con especial profundidad una vez al mes. Todas las aportaciones realizadas por el profesorado, así como las **decisiones adoptadas quedan recogidas en las actas** del departamento.
2. **Cuestionarios de seguimiento de la programación** y práctica docente al final de **trimestre**. Dichos cuestionarios incluyen una reflexión también por parte del profesorado y se **analizan los resultados tanto cuantitativamente como cualitativamente** con las consiguientes **propuestas de mejora** y/o modificación de diferentes aspectos de la programación.
3. **Memoria final de departamento** para cada año académico donde se analiza el funcionamiento del curso escolar y todos los miembros aportan propuestas de mejora y valoración de la programación que se estudian y debaten de cara a posibles modificaciones para el curso siguiente.

#### **o) Actividades complementarias y extraescolares programadas de acuerdo con el Programa anual de actividades complementarias y extraescolares establecidas por el centro, concertando la incidencia de las mismas en la evaluación.**

##### **Extraescolares:**

Se relacionan a continuación las propuestas extraescolares que se han llevado a cabo en cursos anteriores por si se dieran las condiciones para su realización durante este curso:

- English Camp para 1º ESO en en San Martín de Unx, Navarra (Red House State) (dos turnos de 3 días)
- English Week para 2º ESO en Santa Susana o Salduero (5 días)
- Isín de Jaca para 3º ESO (5 días)

### Complementarias:

- Obras de teatro, charlas y actividades lúdicas en el salón de actos del centro para alumnos de ESO y Bachillerato sobre aspectos culturales de la vida en el mundo anglófono. Además de las compañías que se contraten, se podría contar con ponentes nativos que nos ofrece la Editorial Burlington como empresa colaboradora.
- Participación activa del departamento en el concurso de lectura convocado por Bibliotecas escolares de Aragón.
- Participación en el concurso “*Spelling bee*”
- Participación en el concurso de “*Lectura en público*”
- Visitas a exposiciones artísticas en Huesca y/o Zaragoza con alumnos con práctica de destrezas orales (speeches / description of pictures).
  
- Actividades relacionadas con Festivities anglosajonas (Halloween, Christmas celebrations, St.Patrick’s Day, Easter, etc).

Cada una de las actividades propuestas tiene unos objetivos claros de mejora de la competencia lingüística y acerca al alumnado a un tratamiento de la lengua extranjera fuera del aula en un contexto real, motivador y significativo contribuyendo así a la adquisición de las competencias específicas de la lengua extranjera.

## Anexo I. Evaluación inicial - Instrumento

El instrumento elegido para la evaluación inicial del alumnado es una prueba que comprende comprensión y expresión escrita. A través de ella **se busca valorar los aspectos detallados en el apartado e) de esta programación.**

DIAGNOSTIC TEST 4ESO

4º diversificación diagnostic test

DIAGNOSTIC TEST 4th ESO BRIT

## Anexo II. Formato del Plan de Refuerzo

Se incluye el documento que se entrega al alumno marcando donde proceda los aprendizajes imprescindibles no adquiridos hasta el momento, así como el material de refuerzo que se plantea para trabajar online.

**Plan de refuerzo continuado para el alumno .....**

**CURSO 4ºESO**

**Materia: INGLÉS**

**Docente: .....**

**Fecha: .....**

A continuación se detallan los aprendizajes imprescindibles de la asignatura relacionados con los criterios de evaluación según la orden ECD 1172/2022 de 2 de agosto del Gobierno de Aragón trabajados en la asignatura indicando los que no han sido alcanzados por el alumno.

Aprendizajes imprescindibles	CRITERIOS	NO ALCANZADOS
Extraer y analizar el sentido global y las ideas principales, textos orales, escritos sobre temas cotidianos, expresados de forma clara y en la lengua estándar	CE.LEI 1.1	
Valorar el contenido de textos progresivamente más complejos de las relaciones interpersonales.	CE.LEI 1.2	
Seleccionar y aplicar las estrategias en cada situación comunicativa para comprender el sentido general, la información esencial; inferir significados e interpretar elementos no verbales; y buscar, seleccionar información veraz	CE.LEI 2.1	
Expresar oralmente textos sencillos, estructurados, comprensibles, adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos, con el fin de describir, narrar,	CE.LEI 2.2	

informar, en diferentes soportes, utilizando estrategias de planificación.		
Redactar textos de extensión media con aceptable claridad, y adecuación a la situación comunicativa propuesta, y a las herramientas analógicas y digitales evitando el plagio.	CE.LEI 2.3	
Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos para planificar, producir, textos coherentes, y adecuados a las intenciones comunicativas.	CE.LEI 2.3	
Planificar, participar y colaborar activamente, en situaciones interactivas sobre temas cotidianos, de relevancia personal cercanos a la experiencia del alumnado, empatía y respeto por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas.	CE.LEI 3.1	
Utilizar estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra, solicitar y formular aclaraciones y explicaciones, comparar y contrastar y colaborar.	CE.LEI 3.2	
Inferir y explicar textos, conceptos y comunicaciones breves y sencillas mostrando respeto y empatía por los interlocutores y participando en la solución de problemas de entendimiento, apoyándose en diversos recursos.	CE.LEI 4.1	
Aplicar estrategias que sirvan para explicar y simplificar textos, y mensajes, y que sean adecuadas a las intenciones comunicativas.	CE.LEI 4.2	
Comparar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas	CE.LEI 5.1	
Utilizar estrategias y conocimientos de mejora de la capacidad de comunicar	CE.LEI 5.2	
Registrar progresos y dificultades de aprendizaje de la Lengua Extranjera realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación.	CE,LEI 5.3	
Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales, rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo.	CE.LEI 6.1	
Valorar críticamente diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la Lengua Extranjera, respetando los valores democráticos.	CE.LEI 6.2	
Aplicar estrategias para apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.	CE.LEI 6.2	

Informamos de que se va a llevar a cabo un plan de refuerzo con el alumno/a orientado a la superación de las dificultades detectadas.

El plan de refuerzo podrá consistir en: (a criterio del profesor titular)



- OPCIÓN 1:** Dossier en papel con actividades de repaso.
- OPCIÓN 2:** Publicación de las webs y ejercicios online que se consideren para reforzar contenidos, bien por email al interesado o bien publicándose en el grupo CLASSROOM.
- OPCIÓN 3:** Publicación en CLASSROOM de materiales de Burlington Books de las unidades vistas para que el alumno las pueda rellenar sobre la tarea y entregar a través de classroom de manera que el profesor/a pueda llevar un seguimiento

Calificaciones y seguimiento:

Para ello necesitamos contar con su colaboración y les pedimos que se comprometan a:

- Estar pendientes de la entrega o publicación del boletín de notas de cada trimestre y de la comunicación a su hijo/a del procedimiento a seguir seguir el plan de refuerzo continuado, en caso de no superar la materia.
- Revisar la agenda del alumno/a a diario
- Comprobar que el alumno/a realice las tareas encomendadas.
- Controlar que el alumno traiga el material necesario.
- Contrastar la información recibida por su hijo/a con el docente para evitar malentendidos.
- Consultar el Classroom de clase con las indicaciones que allí se hayan podido dar.

Observaciones:

Firmado:

Fecha: .....

Firma, enterado:

NOMBRE DOCENTE

Firmado:

.....

## 4ºESO PLAN DE REFUERZO CONTINUADO

**Proponemos las siguientes actividades de refuerzo**, relacionadas con cada una de las competencias ESPECÍFICAS DE INGLÉS:

### Comprensión de textos orales

**Competencias asociadas: CE.LE.1, CE.LEI.5, CE.LE.6**

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/a1-listening>

<http://www.ello.org/english/beginner/index.htm>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/audio-series/survivor/a2-survivor>

<https://www.burlingtonbooks.com/Spain/Page.aspx?PageID=151>

Más recursos para practicar listenings:

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/listening/elementary-b1-listening>

<http://www.ello.org/english/beginner/index.htm>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/graded-listening>

### Expresión oral

**Competencias asociadas: CE.LE.2, CE.LE.3, CE.LEI.5, CE.LE.6**

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/speaking/beginner-a1-speaking>

Para el reconocimiento de sonidos, ritmo y entonación:

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/features/pronunciation>

<https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/speaking/elementary-b1-speaking>

Para el reconocimiento de sonidos, ritmo y entonación:

<http://www.bbc.co.uk/learningenglish/features/pronunciation>

Comprensión de textos escritos	Competencias asociadas: CE.LE.1, CE.LE.4, CE.LEI.5, CE.LE.6
<p>En el siguiente enlace, hay múltiples opciones de tareas para mejorar la comprensión lectora.  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-a2-reading">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-a2-reading</a>  <b>Lecturas graduadas:</b>  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/reading-zone/a2-graded-reading">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/reading-zone/a2-graded-reading</a>                      Se recomienda volver a leer los textos trabajados en clase.</p> <p>En el siguiente enlace, hay múltiples opciones de tareas para mejorar la comprensión lectora.  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-b1-reading">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/reading/elementary-b1-reading</a>                      Lecturas graduadas:  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/graded-reading">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/study-break/graded-reading</a>                      Se recomienda volver a leer los textos trabajados en clase</p> <p>Las partes referidas a contenidos <b>gramaticales o léxicos</b> debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book.</p>	
Expresión escrita	Competencias asociadas: CE.LE.2, CE.LE.4, CE.LEI.5, CE.LE.6
<p>Se aconseja utilizar las siguientes páginas web que contienen tareas de producción escrita guiadas:  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementary-a2-writing">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementary-a2-writing</a>                      En las siguientes páginas las producciones escritas por el alumno se corrigen automáticamente:  <a href="https://writeandimprove.com/?lang=en-GB">https://writeandimprove.com/?lang=en-GB</a>  <a href="https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks">https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks</a></p> <p>Se aconseja utilizar las siguientes páginas web que contienen tareas de producción escrita guiadas:  <a href="https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementaryb12-writing">https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills/writing/elementaryb12-writing</a>                      En las siguientes páginas las producciones escritas por el alumno se corrigen automáticamente:  <a href="https://writeandimprove.com/?lang=en-GB">https://writeandimprove.com/?lang=en-GB</a>  <a href="https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks">https://writeandimprove.com/workbooks#/wi-workbooks</a></p> <p>Las partes referidas a contenidos <b>gramaticales o léxicos</b> debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book.</p>	
Gramática y vocabulario	Competencias asociadas: común a todas las competencias
<p>Las partes referidas a contenidos <b>gramaticales o léxicos</b> debe reforzarse mediante el estudio de los apéndices finales del Workbook así como mediante el repaso de las actividades realizadas en el Workbook y el Student's Book. Sugerimos, asimismo, una serie de páginas webs con ejercicios:  <a href="https://test-english.com/grammar-points/a1/">https://test-english.com/grammar-points/a1/</a>  <a href="https://agendaweb.org/">https://agendaweb.org/</a>  <a href="https://www.grammarbank.com/english-grammar-exercises.html">https://www.grammarbank.com/english-grammar-exercises.html</a></p>	

## Anexo III. Información del Departamento de Inglés y protocolo acogida profesorado nuevo del departamento.

### 1. Introducción

- 1.1. Miembros del departamento por orden alfabético: (203 horas)

- Elena Buisán
- Sofía De Diego / Carmen Sarmiento
- Beatriz Esteban
- Eduardo Felices
- Nela Gabarre
- María García
- Myriam Lahoz
- Marina López
- Mayte Zarrabeitia
- Eva Usieto
- Andra Candea
- Esther Sánchez

### 1.2. Distribución de cargos

1.2.1. Jefatura de departamento: Myriam Lahoz Cuairán

1.2.2. Coordinación Brit: Elena Buisán Tardío

### 1.3. Distribución de grupos y tutorías:

ORDEN		DISTRIBUCIÓN HORAS (204)						TOTAL
1.	Nela Gabarre	2º PAI + TUT (13H)	2ºESO (AT) (1H)	4ºDIV (4H)				18 HORAS
2.	Myriam Lahoz	JDPT (3h)	2º BRIT (4H)	2º BRIT (4H)	2ºBACH (3 H)	2ºBACH (3H)		19 HORAS
3.	Eva Usieto	4ºBRIT (4H)	4ºBRIT (4H)	1ºBACH (3H)	1ºBACH (3H)	4ºESO (4H)		18 HORAS
4.	Elena Buisán	COORD. BRIT (3H)	1ºBRIT (4H)	1º BRIT (4H)	1ºESO (4H)			15 HORAS
5.	Sofía de Diego	3º BRIT (3H)	3º BRIT (3H)	1º BACH (3H)	2º BACH + TUT (5H)	2 DESD		18 HORAS
6.	Eduardo Felices	1ºESO (4H)	2ºESO (4H)	2ºESO (4H)	1ºBACH + TUT (5H)	1 DESD		18 HORAS
7.	Esther Sánchez	2ºESO (4H)	2ºESO (4H)	3ºESO (3 H)	3ºESO (3H)	4ºESO (4H)		18 HORAS



8.	Marina López	1ºESO + TUT (6H)	1ºPAI (4H)	2ºESO (4H)	2ºESO AT (1H)	3ºESO (3H)	1DESD	18 HORAS
9.	Beatriz Esteban	1ºESO (4H)	1ºESO AT (1H)	4ºESO (4H)	4ºESO (4H)	1ºESO AT (1H)		18 HORAS
10.	María García	1ºPAI (4H)	1ºESO (4H)	1ºESO (4H)	2ºBACH + TUT (5H)			18 HORAS
11.	Mayte Zarrabeitia	1ºESO, 2ª IDIOMA (2H)	4ºESO AT (1H)	1ºBACHN + TUT (4H)	2ºBACHN (3H)	FPBII (2H)	FPGM (2H) FPGS (2H) FPGS (2H)	18 HORAS
12.	Andra Candea	FPB1 (4H)	AE (1H)	DESD (3H)				8 HORAS

**Materiales: Libros de texto 4ºESO**

**4º ESO (ORDINARIO) : New English in Use 4**

Student's book

Workbook

**4º ESO BRIT Advanced English in Use 4**

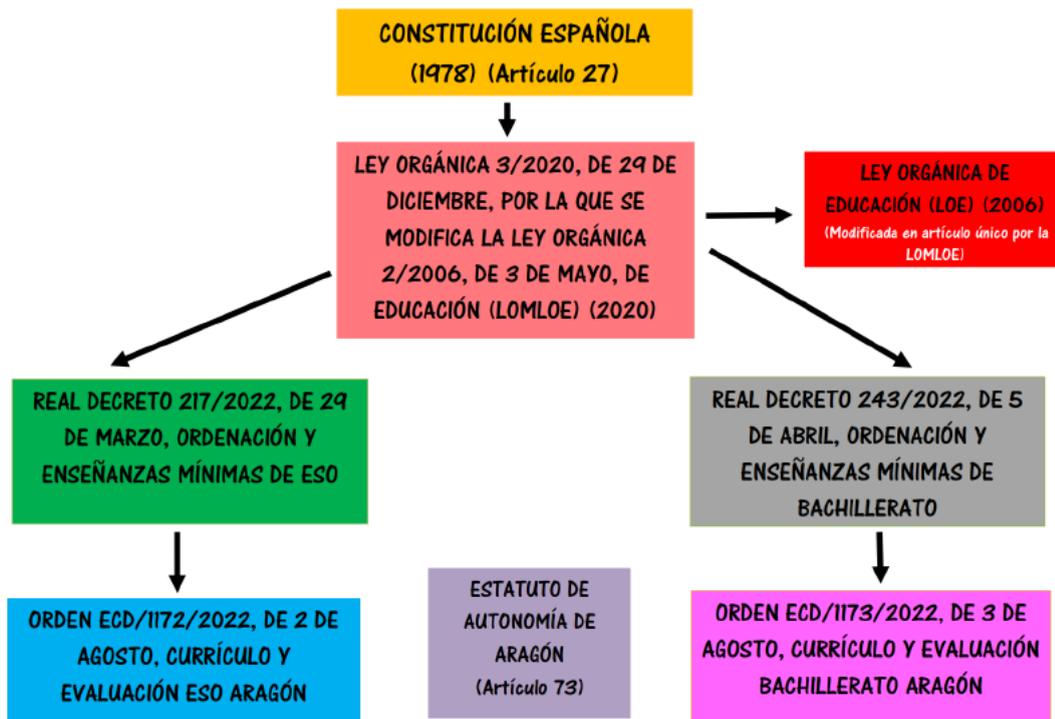
Student's book

Workbook

## Anexo IV. Legislación aplicable y perfil salida de primaria

### Legislación aplicable a esta programación didáctica

(Infografía de la Dirección General de Ordenación Académica)



### Elementos del currículo según la normativa vigente. Nomenclatura básica



(Infografía de la Dirección General de Ordenación Académica)

### Nomenclatura básica a aplicar en esta programación didáctica:



- **Perfil de salida** referente a la **consecución de las competencias clave** detalladas en sus descriptores **al final de cada etapa**.
- **Objetivos** logros que se espera que el alumnado **haya alcanzado al finalizar la etapa** y cuya consecución está vinculada a la adquisición de las competencias clave y de las competencias específicas de las diferentes materias o ámbitos.
- **Competencias clave** (recogidas en el Anexo I y adaptación al sistema educativo español de las competencias clave establecidas en la Recomendación del Consejo de la Unión Europea de 22 de mayo de 2018 relativa a las competencias clave para el aprendizaje permanente desempeños que se consideran imprescindibles para que el alumnado pueda **progresar con garantías de éxito en su itinerario formativo** y afrontar los principales retos y desafíos globales y locales.
- **Competencias específicas** **desempeños** que el alumnado debe poder desplegar en actividades o en situaciones cuyo abordaje requiere de los saberes básicos de cada materia o ámbito y que constituyen un **elemento de conexión entre** por una parte, las **competencias clave** y por otra, los **saberes básicos** de las materias o ámbitos **y los criterios de evaluación**
- **Criterios de evaluación** referentes que indican los **niveles de desempeño** esperados en el alumnado en las **situaciones o actividades a las que se refieren las competencias específicas** de cada materia o ámbito en un momento determinado de su proceso de aprendizaje.
- **Saberes básicos** **conocimientos, destrezas y actitudes** que constituyen los contenidos propios de una materia o ámbito cuyo

aprendizaje es **necesario para la adquisición de las competencias específicas**

- **Situaciones de aprendizaje** situaciones y actividades que implican el despliegue por parte del alumnado de actuaciones que **contribuyen al desarrollo de las competencias clave y competencias específicas** y cuyo diseño involucra el aprendizaje de diferentes saberes básicos asociados a una o varias materias o ámbitos

**Departamento de Inglés**

**IES Ramón y Cajal Huesca**